

BONTEHOND JAARVERSLAG 2024



JAARVERSLAG BONTEHOND 2024

Stichting Theater- en Productiehuis Almere / BonteHond
Stadhuisplein 2
1315 HT Almere

Tel: 036-53336311
E-mail: info@bontehond.net
www.bontehond.net

BESTUURSVERSLAG	3
Inleiding op de jaarrekening	36
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2024	40
Exploitatierekening over 2024	42
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	44
Toelichting op de balans per 31 december 2024	46
Toelichting op de exploitatierekening over 2024	52
OVERIGE GEGEVENS	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	
BIJLAGE	
Prestatieverantwoording	

Amsterdam, 25 maart 2025

Jan Willem Brouwersstraat 16-1
1071 LJ Amsterdam
T 020 364 11 72

Utrechtseweg 51
1213 TL Hilversum
T 035 623 98 19

BTW NL8175.87.822.B.01
KVK 32053904
BANK NL19 RABO 0114 1665 79
www.burozaken.nl





Stichting Theater- en Productiehuis Almere
Almere

Bestuursverslag 2024

INHOUD

1. BONTEHOND	6
1.1 ARTISTIEKE TERUGBLIK 2024	6
1.2 INTERNATIONALISERING & SAMENWERKINGSVERBANDEN	7
1.2.1 <i>Internationalisering</i>	7
1.2.2 <i>Samenwerkingsverbanden</i>	8
1.3 TALENTONTWIKKELING	11
1.4 DIGITALISERING.....	12
1.5 EDUCATIE	12
1.5.1 <i>Vooronderzoek</i>	12
1.5.2 <i>Voorstellingseducatie</i>	13
1.5.3 <i>Overige educatie activiteiten</i>	13
1.5.4 <i>Cultuureducatie met kwaliteit voor PO: KIDD</i>	14
1.5.5 <i>Cultuureducatie met kwaliteit voor VO: KIDDVO en Studio VMBO</i>	14
1.6 VERKOOP & REFLECTIE OP PRESTATIECIJFERS.....	17
2.1 ALGEMEEN	20
2.2 DIRECTIE	20
2.3 PERSONEELSBEZETTING	20
2.4 BESTUUR EN SAMENSTELLING	21
2.5 ROOSTER VAN AFTREDEN	22
2.6 HUISVESTING	24
2.7.1 <i>Structurele partners</i>	24
2.7.2 <i>Toelichting exploitatieresultaat 2024</i>	24
2.7.3 <i>Solvabiliteit en liquiditeit</i>	24
2.7.4 <i>Risico-Inventarisatie en Evaluatie BonteHond 2025 en verder</i>	25
2.7.5 <i>Financieringsbehoeften</i>	25
2.7.6 <i>Vrij besteedbaar vermogen en verdeling van de bestemmingsfondsen</i>	26
2.7.7 <i>Begroting 2025</i>	27
2.8 PRESTATIES.....	30
2.9 KAS- EN BANKPROCEDURES.....	31
2.10 ADMINISTRatieve ORGANISATIE	31
2.11 PERSONEELSBELEID	31
3.1 GOVERNANCE CODE	33
3.2 FAIR PRACTICE CODE	35
3.3 CODE DIVERSITEIT EN INCLUSIE.....	36



**BONTE
HOND**

1. BONTEHOND

1.1 Artistieke terugblik 2024

2024 was het laatste jaar van kunstplan 2021-2024 en daarmee ook het jaar waarin nieuwe plannen geschreven mochten worden. Een jaar waarin we reflecteerden op de afgelopen 4 jaar en vooruitkeken naar de toekomst. Een kwetsbaar proces, waarbij de onbekende toekomst belangrijk wordt en nieuwe, persoonlijke ideeën zich moeten vormen naar begrijpbare woorden op papier. Een plan dat vervolgens beoordeeld wordt en waarvan het niet vanzelfsprekend is dat er een positief advies op volgt. Wij zijn één van de gelukkigen met een positieve beoordeling, maar voelen - door de vele niet gehonoreerde aanvragen - de kwetsbaarheid van het landschap.

Een publieke beoordeling van plannen, die voelt als een openbaar sollicitatiegesprek, om gerangschikt te worden als voldoende of niet voldoende.

Terwijl kunst voor ons iets is wat niet absoluut kan zijn, kunst is het begin van een mening. We voelen hierdoor als BonteHond nog meer de noodzaak om voorstellingen te maken die schuren, verwarren en blijven hangen.

In de voorstellingen die we in 2024 maakten, was het omarmen van kwetsbaarheid ook een terugkerend thema. Zo zochten we met de voorstelling DIT VIND JIJ LEUK naar hoe je waarde wordt bepaald door wat anderen van jou vinden. Want heb jij die muziek, die artiesten of die kleding waar jij zo van houdt, eigenlijk wel zelf uitgekozen of hebben het algoritme en influencers dat ongemerkt voor jou gedaan? Hoe authentiek zijn we eigenlijk nog?

Als meisje (en vrouw) je stem laten horen en gelden in een maatschappij waar dat nog steeds niet altijd gerespecteerd en geaccepteerd wordt, is ook een kwetsbaar proces. Met dat gegeven gingen we onder andere in de voetbalkantine op zoek naar gelijke rechten met de voorstelling DE ZIJLJIN, in coproductie met DOX. Want niks is lastiger dan veranderen. Een emancipatievoorstelling met elf vrouwen en vier heel onbelangrijke mannen.

Met blinde vlekken, onterechte penalty's, harde slidings, geklaag en gezeur en rode kaarten. Het was namelijk hoog tijd voor een voorstelling met voetballende en dansende vrouwen!

Ook speelden we dit jaar de allerlaatste voorstellingen van onze productie SUPERSLOW. Met een vierde seizoen brachten we nog een paar keer een ode aan nieuwe dingen ontdekken en uit je comfortzone breken; speciaal voor scholen in Almere, nieuwkomers uit Flevoland en publiek op festivals in Frankfurt en Rome.

Daar moest een vervolg op komen: WAUW!. We sloten 2024 af met de start van de repetities van onze nieuwe peuter- en kleutervoorstelling.

Deze voorstelling is voor ons meer en meer nodig omdat het steeds lastiger wordt om de mooie dingen in het leven te zien, en peuters en kleuters dit veel beter kunnen dan volwassenen; hier willen we graag van leren. Een voorstelling geïnspireerd op hoe je je als kind tot de buitenwereld verhoudt en je binnenwereld niet vergeet.

In 2024 verhieven we onze stem in zachtheid en verstilden we het geschreeuw dat ons een kant op stuurt waar we niet heen willen. We drongen onze mening niet op maar je kon ook niet helemaal om ons heen.

We omarmden de kwetsbaarheid en gebruikten het als inspiratie en drijfveer voor de producties die we maakten en de plannen die we schreven voor de komende jaren. Met nog meer motivatie om zoveel mogelijk kinderen te inspireren hun eigen toekomst vorm en kleur te geven.

1.2 Internationalisering & Samenwerkingsverbanden

1.2.1 Internationalisering

Samenwerken met (internationale) partners gaat voor BonteHond over het luisteren naar andere, nieuwe en verschillende geluiden en ons openstellen voor mensen met andere perspectieven. Om daarmee de culturele diversiteit nog dieper te laten doordringen in het DNA van BonteHond en om zo ook kinderen aan het denken te zetten over verschillen – die misschien wel helemaal niet zo groot zijn als ze in eerste instantie lijken.

Om deze verschillende perspectieven te laten horen in ons gezelschap zijn we vanaf 2020 een meerjarige samenwerking met Suriname aangegaan. In 2024 resulteerde dit met de steun van Fonds voor Cultuurparticipatie in twee grote projecten met twee Surinaamse organisaties: Villa Zapakara (museum voor kinderen in Paramaribo) en The Community Hub (Bibliotheek en jongerencentrum in Paramaribo – Floradorp).

Het was voor BonteHond van belang dat bij beide projecten de wederkerigheid in de samenwerking voorop stond. Dat wij niet als Nederlandse organisatie alleen iets kwamen brengen of halen (wat regelmatig de ervaring is van Surinaamse organisaties, die met Nederlandse partijen samenwerken). Museum Villa Zapakara vroeg ons om hen te helpen met de theatrale verwerking van hun nieuwe tentoonstelling “Kampong vier samen Javaans-Surinaams”. We gaven workshops aan de rondleiders van het museum en trainden de museumdocenten. Daarnaast maakten we samen - geïnspireerd op hun nieuwe tentoonstelling - het boek JJJ BENT HET, over de Javaanse-Surinaamse cultuur waarbij je aan de hand van opdrachten, verhalen en gedichten op zoek gaat naar je eigen identiteit. Met dit boek wil BonteHond samen met Villa Zapakara een brug slaan tussen Suriname en Nederland en hopen we kinderen te inspireren.

Met JJJ BENT HET laten we zien dat je culturele achtergrond gebruikt kan worden om je eigen identiteit te vormen, nieuwsgierigheid aan te wakkeren, om te luisteren naar verhalen van anderen en om te omarmen dat identiteit niet iets statisch is maar juist continu in beweging is. Het boek wordt verspreid onder alle Surinaamse basisscholen die de tentoonstelling bij Villa Zapakara bezoeken.

In Almere wordt het boek door de Almeerse bibliotheken verspreid en is het boek opgenomen in de educatieveleerlijn Kunst is Dichterbij Dan je Denkt (KIDD). Op de verschillende locaties van de Schoor wordt het boek meegenomen in hun kinderactiviteiten. BonteHond wil met JJJ BENT HET niet alleen andere ritmes leren kennen, maar we zien ook een groot belang voor ons publiek. Omdat Suriname als herkomstland resoneert in Nederland en zeker in Almere (waar naar verhouding de meeste Surinamers in Nederland wonen).

Naast de samenwerking met Villa Zapakara nodigde BonteHond in 2024 ook Anouska Blanca uit, oprichter van The Community Hub, om met verschillende maatschappelijke organisaties in Almere het gesprek aan te gaan of wij eenzelfde soort plek, als The Community Hub, kunnen starten in Almere. Anouska is in het najaar naar Almere gekomen om dit bij BonteHond te onderzoeken. Zij heeft door samen te werken met onder anderen de jeugdtheaterschool Almere, Jongerencentrum Place2be & Learn2work (De Schoor), Kleur in Cultuur, zaalX, Art Playground en de Nieuwe Bibliotheek Almere met jongeren een video gemaakt om via haar methode de Almeerse jongeren te leren kennen. Ze ging daarbij aan de slag met het creëren van vertrouwen, ze ging het gesprek aan over het vormen van een mening, over dingen van je af kunnen schrijven en je lichaam en gevoelens leren kennen. Door deze samenwerking werd duidelijk dat er veel Almeerse maatschappelijke organisaties open staan om met kunst aan de slag te gaan omdat kunst een manier biedt om de jongeren een gevoel te geven van gezien en gehoord worden. En dat het een directe manier van uiten kan zijn. Met kunst zou je jongeren een stem kunnen geven, die zij helaas door alle problematiek waar zij zich in bevinden, normaal gesproken niet vaak krijgen.

BonteHond wil op basis hiervan het onderzoek van Anouska voortzetten en de komende tijd bekijken hoe we deze eerste Almeerse variant van de Surinaamse Community Hub verder kunnen ontwikkelen. We streven ernaar om in het najaar van 2027 het project BonteHonk - een open speelplaats voor kinderen en jongeren, waar Almeerse kinderen door kunst geïnspireerd en gezien kunnen worden - te starten. Hiervoor zouden we Anouska graag nogmaals willen uitnodigen om haar onderzoek en ervaringen een vervolg te geven.

1.2.2 Samenwerkingsverbanden

BonteHond zoekt ook in eigen stad, provincie en land de samenwerking op met partners die ons vernieuwende perspectieven bieden en onze (culturele) diversiteit vergroten.

'Samen sta je sterker' wordt meer dan een holle frase, wanneer het lukt daar ook echt invulling aan te geven. Niet alleen door jezelf te verrijken door nieuw en ander geluid, maar ook door het bereiken van nieuw en ander publiek.

We zijn trots op de samenwerkingsverbanden die we zowel lokaal, regionaal, landelijk als internationaal met onze partners hebben opgebouwd.

Samenwerkingen die in de verschillende hoofdstukken van dit jaarverslag nader worden toegelicht.

ALMERE (lokaal)



- De Nieuwe Bibliotheek
- De Schoor (buurthuizen & Kom Erbij Festival)
- Zaal X
- Jeugdtheaterschool Almere
- Kleur in Cultuur
- KIDD
- Collage
- Suburbia
- DOCA
- Cultuurfonds Almere
- 20 basisscholen (aangesloten bij de onderwijsinstellingen ASG, SKO, Prisma, Viertaal en Eduvier)
- PrO Almere
- Windesheim Almere

Theater(s) & festivals:

- Kunstlinie (Almere)
- Corrosia
- De Glasbak
- Almere Speelt
- 2TurvenHoog
- Zomerbries
- Lichtkunstfestival Alluminous

FLEVOLAND (regionaal)

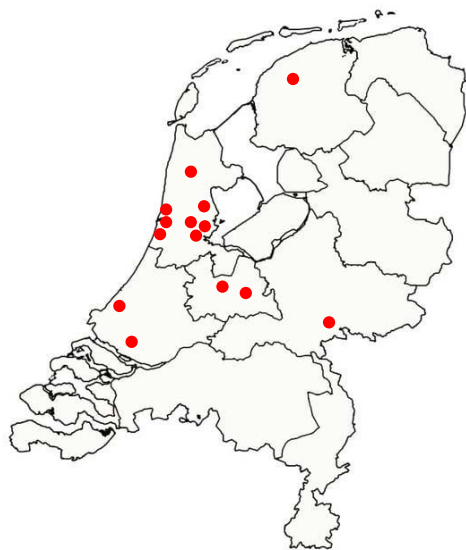


- Flevolab - samenwerking met:
 - Vis-a-Vis
 - Suburbia
 - 2TurvenHoog
 - Apollo Ensemble
 - Strandlab
- Cultuurplus
- FleCk
- Verbeelding Zeewolde

Theater(s):

- De Meerpaal (Dronten)
- De Kubus (Lelystad)

NEDERLAND (landelijk)



- NAPK
 - Pilotgroep Duurzaam Produceren
 - Jeugd Podiumkunsten
- DOX

Theater(s) & festivals:

- De Schuur (Haarlem)
- De Krakeling (Amsterdam)
- Theater Bellevue (Amsterdam)
- De Meervaart (Amsterdam)
- Bijlmer Parktheater (Amsterdam)
- Maas Theater en Dans (Rotterdam)
- Muis & Stadstheater (Arnhem)
- Het Nationale Theater (Den Haag)
- Theater en filmhuis Dakota (Den Haag)
- Theater aan het Spui (Den Haag)
- Theater De Purmaryn (Purmerend)
- Cool Kunst en Theater (Heerhugowaard)
- Stadsschouwburg De Harmonie (Leeuwarden)

WERELDWIJD (internationaal)



- Villa Zapakara
- Community Hub
- Romaeuropa Festival (Rome)
- Starke Stücke Festival (Frankfurt)



KIDD | GROEP 8 DAGEN | AFSLUITENDE FLASHMOB
Beeld: Vera Duivenvoorden

1.3 Talentontwikkeling

Ook voor onze voorstellingen werken we graag samen met makers die ons nieuwe perspectieven en inzichten bieden. Met gevestigde namen, maar ook met jonge, talentvolle makers. We willen een plek zijn waar jonge professionals hun talenten kunnen ontdekken en ontplooien. Om zelf geïnspireerd te worden en blijven, maar vooral om deze nieuwe, onbekende makers te kunnen begeleiden tijdens hun eerste of verdere stappen in het theater.

In 2024 organiseerde BonteHond een OPEN DAG, waarbij talenten – op de vloer en (dit jaar ook voor het eerst) achter de schermen – zich konden aanmelden voor een ontmoeting met BonteHond. Zij konden hierbij hun eigen werk presenteren. Er werd tijd genomen om met elkaar in gesprek te gaan over het vak en we kijken ernaar uit deze talenten de komende jaren middels de talentontwikkelingslijn van BonteHond terug te gaan zien in verschillende ontwikkeltrajecten:

De GEHEIME CLUB, een kweekvijver voor talentontwikkeling. 5 jonge makers worden uitgenodigd om hun ideeën uit te werken tot een voorstelling. BonteHond biedt hun de benodigde professionele ondersteuning; productioneel, educatief en artistiek. Bovendien wordt de voorstelling onder de vleugels van BonteHond aan de theaters aangeboden, waardoor ze ook daadwerkelijk op tour kunnen gaan en de 'confrontatie' met het publiek kunnen ervaren.

De volgende stap in de talentontwikkelingslijn is het volledig zelfstandig maken van een productie. Onder de noemer NIEUWE HOND krijgt een talentvolle maker die verbonden is aan BonteHond – de kans om geheel op eigen kracht een voorstelling te maken. De Nieuwe Honden worden door BonteHond begeleid en uitgelaten. Dit houdt in dat de makers op artistiek-, inhoudelijk-, zakelijk-, educatief- en marketingniveau ondersteund worden.

De maker heeft alle artistieke vrijheid en wordt gestimuleerd om zelf invulling te geven aan alle facetten van het produceren.

Daarnaast is er nog ZAAL X; een cultuurconcept, een vrijplaats, van en voor Almeerders. Een samenwerking tussen Kunstlinie, Suburbia en BonteHond, die het podium biedt aan makers met een eigen gezelschap of eigen initiatief, om hun werk te presenteren aan het publiek. Handen los en geheel zelfstandig het podium op, om zichzelf te kunnen presenteren aan programmeurs en publiek.

In 2024 heeft BonteHond veel nieuw talent ontdekt door de samenwerking met DOX voor de voorstelling DE ZIJLIJN. Net als in 2018 tijdens de voetbalvoorstelling "Schoppen" werden er verschillende audities gehouden bij DOX om nu geen 22 mannen, maar elf vrouwen te selecteren voor de voorstelling. DOX is een inspirerende partner voor BonteHond omdat veel nieuw, onbekend talent zich met DOX verbindt.

Zij werken samen in research- en leertrajecten waardoor zowel dansers, die bijvoorbeeld autodidact zijn, en makers vanuit verschillende disciplines, zich aanmelden voor de audities. Dit is van grote meerwaarde om nieuw talent te leren kennen en ontdekken.

Niet alleen vindt BonteHond het belangrijk de deur open te zetten voor nieuwe makers en hen te begeleiden in hun persoonlijke en creatieve ontwikkeling, ook leiden we jonge mensen op als cultureel ondernemer.

Binnen de werkplaats Cultureel Ondernemerschap – een programmaonderdeel van Flevolab – boden we ook in 2024 ruimte aan mensen die ambitie hebben om zakelijk leider, creatief producent of anderszins cultureel ondernemer te worden of zich hierin verder willen ontwikkelen.

Tijdens dit unieke leer-werktraject gingen ze bij BonteHond en andere culturele instellingen uit Flevoland aan het werk en leerden ze over alle aspecten van cultureel ondernemerschap.

De werkplaats bood een traject aan van een jaar waarin de jonge zakelijk leiders betaald aan de slag gingen bij de partners van Flevolab. Ze draaiden maximaal drie dagen per week volwaardig mee in de bedrijfsvoering onder mentorschap van de desbetreffende zakelijk leider of directeur die zijn gehele kennis en netwerk ter beschikking stelde. Daarnaast bood de werkplaats een programma van verdieping en scholing aan, met opleidingsbudget op maat, intervisie tussen de deelnemers en themadagen met sprekers uit de praktijk. Vanuit BonteHond begeleidt directeur Innovatie en Cultureel Ondernemerschap alle trainees als inhoudelijk coach het gehele jaar in hun ontwikkeling. In 2024 vervulden Toa Maes, Lydia Brouwer Woort, Christina Rozdeiczek Kryszkowski, Stefano de Smaele en Anouska Blanca hun traineeships door mee te lopen bij BonteHond, Vis-a-Vis, Suburbia en/of Apollo Ensemble.

Om onze functie als werkervaringsplek nog verder te verstevigen en jeugdtheater meer onder de aandacht te brengen, slaan we bruggen met opleidingen en bieden we ieder jaar verschillende stageplekken aan op onze afdelingen educatie en productie.

Daarnaast geeft onze directeur Innovatie en Cultureel Ondernemerschap les aan studenten van de Opleiding Productie Podiumkunsten (OPP). Het snijvlak tussen artistiek en zakelijk, die het uitgangspunt is voor het mogelijk maken van spannend en uitdagend theater, is de basis voor de lessen Cultuurbeleid.

1.4 Digitalisering

In de huidige wereld - waarin schermen ons leven en vooral dat van kinderen meer en meer beïnvloeden en beheersen – wordt het almaar belangrijker om je daar op de juiste manier toe te verhouden.

De vraag die in 2024 op dit vlak centraal stond was hoe wij als jeugdtheatergezelschap met deze veranderende wereld kunnen omgaan en de digitale wereld kunnen gebruiken en omarmen om het unieke karakter van theater het beste over het voetlicht te brengen.

Dat betekent kritisch kijken naar de digitale middelen die je hebt, vernieuwen waar nodig en keuzes maken in de middelen die je inzet.

De BonteHond WEBSITE heeft het afgelopen jaar een metamorfose ondergaan.

Niet alleen 'achter de schermen' maar ook 'front stage' heeft de website een nieuwe look gekregen. Het systeem voldeed niet meer aan de huidige (technische) standaarden en beperkte ons in functionaliteit, vindbaarheid en inclusiviteit.

De user journey heeft centraal gestaan bij het ontwerp van de nieuwe website. Het sluit daarmee naadloos aan op de andere (digitale) communicatiekanalen van BonteHond

In 2024 is een start gemaakt met het hernieuwen van het social media plan per online platform.

BonteHond is aanwezig en zichtbaar op Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube, Vimeo, Spotify en sinds 2024 ook op TikTok.

We bekijken kritisch welke doelgroep we via welk kanaal bereiken en bepalen op basis daarvan op welke manier en voor welke productie of project we ieder medium inzetten.

Zo hebben we voor DE ZIJLJN verschillende YouTube campagnes gelanceerd om een jongere doelgroep te bereiken en hen rechtstreeks aan te spreken en te interesseren de voorstelling te bezoeken, in plaats van via hun ouders.

De analyse laat ons zien dat de campagnes gezorgd hebben voor een piek in de kaartverkoop en het bereik van een nieuw publiek. Doelgroep targetting is iets dat we ook via onze digitale kanalen steeds breder in gaan zetten.

Ook dit jaar maakten we een PODCAST tijdens het Kom Erbij Festival in samenwerking met welzijnsorganisatie De Schoor tijdens de Week tegen Eenzaamheid. Kinderen gingen met ons en elkaar in gesprek over de thema's 'Nieuwe Vrienden' en 'Heimwee'.

1.5 Educatie

1.5.1 Vooronderzoek

Gedurende het afgelopen kunstenplan (2021-2024) ontstond de behoefte om meer tijd te reserveren voor het artistieke maakproces van een voorstelling.

Dat heeft ertoe geleid dat we de maakprocessen van voorstellingen ruimer inplannen en het vooronderzoek een grotere rol krijgt in dit proces, wat ruimte geeft tot meer verdieping. Eind 2024 maakten we hier een start mee. Met financiële steun van CultuurPlus hebben we het vooronderzoek bij de voorstelling WAUW! actief verbonden met educatie en hebben we op verschillende Flevolandse scholen onderzocht hoe kinderen de wereld ervaren.

We zijn op zoek gegaan naar hun nieuwsgierigheid en verwondering en hebben dit onderzocht in de klas. Verkleed als 'wants' (een insect) beleefden verschillende Flevolands kinderen de zintuigelijke installatie van kunstenaar Chantal de Wolde.

De makers van WAUW! hebben deze ervaringen bekeken en met deze inspiratie zijn ze half december met de repetities voor WAUW! begonnen. Dit traject was een eerste kennismaking met deze uitgebreidere vorm van vooronderzoek. Deze manier van werken willen de komende jaren doorzetten.

1.5.2 Voorstellingseducatie

Dit vind jij leuk

Het educatiemateriaal voor DIT VIND JIJ LEUK bestond uit een lesbrieft met educatiefilm, waar de docent zelfstandig met de leerlingen mee aan de slag kon gaan.

Daarnaast hebben we schoolworkshops en workshops in het theater verzorgd die in het teken stonden van het begrip 'waarde'. Wat is iets waard en wordt iets meer waard als meer mensen het leuk vinden? Lukt het dan nog steeds om je eigen mening te vormen en te behouden of is beïnvloeding eigenlijk onvermijdelijk?

De Zijlijn

De deelnemende scholen kregen een lesbrieft aangeboden en toegang tot een digitale omgeving, waarbinnen de leerkracht samen met de leerlingen, ter voorbereiding op of nabespreking van de voorstelling, kennis kon maken met de thematiek rondom vrouwenemancipatie.

Met ondersteuning van de subsidie Impuls Jongerencultuur vanuit de Gemeente Almere hebben we daarnaast in samenwerking met Almeerse VO scholen, een sociaal experiment kunnen uitvoeren. Het sociale experiment was erop gericht om te ervaren wat ongelijkheid is en wat het met je doet als je daar zelf mee geconfronteerd wordt.

Het experiment liet zien hoe moeilijk het is om vanuit achterstand nog aan te kunnen haken, laat staan in te kunnen halen.

Ook bij een aantal vrije voorstellingen – onder andere op voetbalclubs in Haarlem en Diemen, is het sociaal experiment voorafgaand aan de voorstelling uitgevoerd.

DE ZIJLIJN was tevens opgenomen in het KIDD-programma, voor Almeerse PO leerlingen.

Superslow

Na afloop van de peutervoorstelling Superslow kregen de kinderen een gadget, waarmee op een interactieve en toegankelijke manier op de thematiek van de voorstelling gereflecteerd werd.

De gadget die bij deze voorstelling hoorde was een dobbelsteen waarop verschillende bewegingen stonden aangegeven die zorgden voor een toevalchoreografie.

De filosofie achter de gadget is dat de voorstelling thuis voortleeft, omdat elk kind de dobbelsteen mee naar huis mocht nemen.

1.5.3 Overige educatie activiteiten

Vertoningen Vrijheidsdrieluik

Het Vrijheidsdrieluik is dit jaar tijdens verschillende gelegenheden vertoond. Het is een driedelige filmserie van BonteHond over Almeerse jongeren met verschillende culturele achtergronden, die met hun (groot)ouders in gesprek gaan over hun verzwegen familiegeschiedenis.

In het drieluik staan drie herdenkingen centraal; de Holocaust herdenking, Keti Koti en de Nederlands-Indië herdenking.

Het drieluik werd onder andere vertoond in Casa Casla in Almere, tijdens de stadsdialoog reeks "Het slavernijverleden in de Oost" in het kader van intergenerationeel trauma, en rondom Keti Koti tijdens Gluren bij de Buren.

Magic 8

De documentaire van KIDD, gemaakt in samenwerking met Collage Almere, over en door groep 8 leerlingen die kunst en cultuur ervaren als onderdeel van hun leven, is in 2024 op verschillende locaties en gelegenheden vertoond: op de Dag voor de Cultuureducatie, de Proloog Hilversum, Kunst op School, in bioscoop Focus in Arnhem, tijdens een werkbezoek van de minister van OC&W aan BonteHond, waar ook beleidsmakers vanuit Gemeente Almere en FCP bij aanwezig waren.

In sommige gevallen werd de film gevolgd door een nagesprek.

In Pakhuis De Zwijger vond na de vertoning een panelgesprek plaats, waarin Sandy Pieterse (documentairemaker Magic 8), Judith Faas (artistiek directeur BonteHond), Mark Mieras (wetenschapsjournalist en auteur), Tristan Esajas (artiest, muzikant, producer, acteur en KIDD-kunstenaar), Anneke Veenhoff (fractievoorzitter GroenLinks Amsterdam West) plaats namen.

Zij spraken over het belang van cultuur en kunst voor kinderen en hoe de politiek daar stelling in neemt.

1.5.4 Cultuureducatie met kwaliteit voor PO: KIDD

BonteHond vindt het belangrijk om zoveel mogelijk kinderen met alle verschillende achtergronden te bereiken. Scholen zijn daarin een essentiële partner. Dat is waarom BonteHond 12 jaar geleden het initiatief heeft genomen voor het project Cultuureducatie met Kwaliteit (CmK) in Almere. Inmiddels is BonteHond samen met Collage penvoerder van CmK; aankomend jaar voor het vierde jaar.

2024 stond in het teken van het afronden van CmK-3 en de voorbereidingen voor CmK-4. De gehele leerlijn is onder de loep genomen en actualiseringen en vernieuwingen zijn doorgevoerd.

De website is volledig vernieuwd, het nieuwe roosterprogramma planned culture is geïmplementeerd en de wijze waarop wij monitoren en evalueren is veranderd.

We hebben een didactiektraining ontwikkeld samen met Andersom Almere voor de KIDD-kunstenars. Didactische vaardigheden, en ook diversiteit en inclusie en lesgeven vanuit je vak als kunstenaar stonden centraal.

De samenwerking met de pabo is voortgezet. Eind 2024 liepen er twee studenten vanuit de Theaterdocent Artez Zwolle opleiding twee dagen in de week stage bij KIDD.

1.5.5 Cultuureducatie met kwaliteit voor VO: KIDDVO en Studio VMBO

Voor het VO werken we samen met PrO Almere (Praktijk Onderwijs Almere), passend bij het inclusiebeleid van BonteHond. Samen met hen hebben we het Spiegelproject geproduceerd. De voorstelling STRAF was hiervoor de inspiratiebron. Leerlingen hebben een eigen vertaling van deze voorstelling gemaakt. Met een rol voor of achter de schermen, hebben de kinderen de magie van het theater kunnen ontdekken en zijn ze uit hun eigen comfortzone gestapt. Dit heeft niet alleen op henzelf maar ook op het publiek grote indruk gemaakt.

<https://kunstisdichterbijdanjedenkt.nl/kidd-op-school/voortgezet#tijdsinvestering-spiegelproject>

Daarnaast zijn ook in 2024 de ontwikkelde lesblokken van Studio VMBO voor PrO Almere voortgezet. Dit zijn de Uber Pubershow en Van Waardeloos naar Waardevol. Een combinatie van CKV en burgerschap.



KIDD | GROEP 8 DAGEN | DISCIPLINE THEATER
Beeld: Vera Duivenvoorden

1.5.6 Cultuureducatie met kwaliteit: bereikcijfers

Bereik primair onderwijs 2024					
Jaar	Totaal bereikte scholen met KIDD-programma	Actieve KIDD-scholen	Bereik CMK-3 meerjaren-programma	Leerkrachten/medewerkers voor het KIDD-programma	Leerlingen KIDD-programma
Beleidsperiode 2021-2024	36		80		
2024		20		652	10252

Aantallen en bereik activiteiten 2024 primair onderwijs			
Type activiteit	Aantal keer uitgevoerd	Aantal deelnemers	Aantal keer geannuleerd
Masterclasses	471	12378	12
Excursies	207	4878	21

Bereik voortgezet onderwijs 2024				
Jaar	Totaal aantal workshops	Geannuleerde workshops	Leerkrachten/medewerkers voor het KIDDVO-programma	Leerlingen KIDDVO-programma
2024	16	0	6	70

Bereik Buitenschoolse activiteiten 2024				
Jaar	Totaal aantal workshops	Geannuleerde workshops	Leerkrachten/medewerkers Zomerschool	Leerlingen Zomerschool
2024	48	3	84	842

Aantallen en bereik deskundigheid 2024			
Bijeenkomst	Aantal	Aantal deelnemers	Doelgroep
ICC en Kunstenaarsbijeenkomst	1	32	ICC'ers en kunstenaars
KIDD Methodiek	2	32	Leerkrachten en ICC'ers
Pabo (verschillende workshops en feedbacksessies)	5	130	Studenten

1.6 Verkoop & reflectie op prestatiecijfers

BonteHond verkoopt zelf haar voorstellingen en de bijbehorende educatie. Ook dit jaar hebben we ons aanbod voor het seizoen 2025/2026 samen met Theater Artemis en MAAS theater en dans gepresenteerd op de BAM-dag.

Deze keer was BonteHond de host van deze presentatiedag voor programmeurs.

Dit is een goede en succesvolle gelegenheid om de banden met de programmeurs aan te halen en om te presenteren wat we het komende seizoen naar de theaters zullen brengen.

Reflectie op prestatiecijfers

We kijken terug op een jaar waarin we in totaal vijf producties naar het publiek hebben gebracht.

In 2024 hebben we in totaal 91 voorstellingen gespeeld met een bereik van 6.707 bezoekers.

Het aantal speelbeurten voor DIT VIND JIJ LEUK komt overeen met wat we hiervoor beoogd hadden.

Extra leuk is dat we deze voorstelling als lunchvoorstelling bij Bellevue hebben mogen spelen. Het was de eerste jeugdvoorstelling die hiervoor geselecteerd was en we hebben hierdoor een heel nieuw publiek kunnen bereiken.

Het vergde wel een aanpassing van de zaalcapaciteit – 60 zitplaatsen per voorstelling – waardoor het totaal aantal bezoekers door de verlaagde zaalcapaciteit lager is uitgevallen dan beoogd.

DE ZIJLIJN speelden we niet in het theater, maar in de kantine van lokale voetbalclubs. Het was daarmee een unieke productie met grote impact op het publiek. Een dergelijke locatievoorstelling vraagt om een intensieve en langere voorbereidingsperiode.

Iedere locatie vroeg om een op maat gemaakte versie van de voorstelling.

De lopende voetbalcompetitie zorgde bovendien voor een beperktere beschikbaarheid van de kantines, wat resulteert in het totale bezoekersaantal van deze voorstelling.

Wegens de grote vraag naar de kleutervoorstelling SUPERSLOW in 2023 hebben we de voorstelling in 2024 succesvol hernomen met 21 voorstellingen.

Het totaal aantal bezoekers in 2024 is lager uitgevallen dan begroot, waardoor we onze doelstelling helaas niet hebben behaald.

De belangrijkste reden hiervoor is dat we de Voetbaltrilogie niet hebben kunnen realiseren.

De trilogie zou bestaan uit 3 (voetbal)voorstellingen: Broek Uit (2016) over schaamte, Schoppen (2018) over discriminatie en een nieuwe voorstelling over vrouwenuitsluiting, die we tezamen als een groot voetbaltheaterspektakel zouden presenteren.

Ondanks 1,5 jaar van voorbereiden waren er aan het begin van het seizoen nog te veel logistieke en financiële vraagtekens om een definitieve go te geven.

- o De voetbalclubs aarzelden om hun locaties ter beschikking te stellen voor de zomerstop i.v.m. met het afronden van de competitie
- o Hierdoor konden we de theaters en de scholen geen definitieve speeldata geven
- o En konden wij op onze beurt de acteurs geen toezeggingen doen
- o Ook vielen de kosten veel hoger uit door de nieuwe cao en fair pay code waardoor er extra financiering nodig was.

Toen daarnaast onze zakelijk directeur tijdelijk uitviel hebben we met pijn in ons hart de moeilijke beslissing moeten nemen deze grootste afsluiting van ons kunstenplan te annuleren en alleen de nieuwe voorstelling De Zijlijn te produceren.

Dat het totaal aantal bezoekers daardoor één van de laagste is in de afgelopen jaren, vinden we uiteraard heel teleurstellend.

We zijn ondanks deze tegenvallende bezoekersaantallen ontzettend trots op de mooie en bijzondere producties die we hebben gemaakt en de hartverwarmende reacties van het publiek.

We kijken vol goede moed uit naar de mooie producties en projecten die we voor de komende jaren in de plannen hebben staan en we hebben er alle vertrouwen in daar onze gebruikelijke bezoekersaantallen weer te behalen.

Bij het schrijven van dit verslag kunnen we melden dat de verkoopcijfers voor 2025 in lijn zijn met de doelstellingen.

Op de volgende pagina een tabel met de verdeling van publieksaantallen per productie:

Productie	Totaal voorstellingen	Waarvan vrije voorstellingen	Waarvan schoolvoorstellingen	Totaal bezoekers
De Zijlijn	25	12	13	1618
Dit vind jij leuk	40	25	15	3638
Keos van Kees	1	1	-	20
Superslow	21	16	5	1273
Zaal X	3	3	-	158
Totaal	90	57	33	6707



DIT VIND JIJ LEUK
Beeld: Kamerich & Budwilowitz

2. Bestuursverslag

2.1 Algemeen

2024 was het laatste jaar van de kunstenplanperiode 2021-2024, waarvoor BonteHond een meerjarige subsidie van het ministerie van Onderwijs Cultuur & Wetenschap heeft ontvangen. De overige twee structurele partners zijn gemeente Almere en provincie Flevoland. Het Fonds voor Cultuurparticipatie steunt BonteHond structureel in het project KIDD. Ook gemeente Almere draagt aan dit CmK-project structureel bij boven op de vierjarige subsidie.

2.2 Directie

Het directieteam van BonteHond is driekoppig met Judith Faas als artistiek directeur (1,0 fte), Liselotte Bos als zakelijk directeur (1,0 fte) en Roeland Dekkers als directeur Innovatie en Cultureel Ondernemerschap (jan-aug 0,9 fte / sep-dec 0,8 fte). 2024 is het vierde volledige jaar dat de directie in deze samenstelling actief is.

2.3 Personeelsbezetting

Hieronder de opsomming van de personeelsbezetting aan de hand van de functie en fte. In 2023 zijn we gestart met het evalueren van de organisatiestructuur onder begeleiding van een bedrijfscoach en hebben we onderzocht hoe we de organisatiestructuur efficiënter kunnen maken. Dit heeft in 2024 geresulteerd in een herstructurering van de organisatiestructuur. De functies van afdelingscoördinatoren zijn toegevoegd aan de bestaande structuur. Deze worden ingevuld door bestaande medewerkers en aangevuld met enkele nieuwe medewerkers. Ook het aangepaste fte van directeur Innovatie en Cultureel Ondernemerschap komt voort uit de herstructurering. Daarnaast heeft er een aantal personeelsmutaties plaatsgevonden:

- Re-integratie zakelijk directeur in periode april-juni 2024, terug op 1 fte vanaf juli 2024.
- Freelance zakelijk coördinator ter vervanging van zakelijk directeur, van januari tot april 2024.
- Half augustus is een (digitale) marketingmedewerker gestart voor 0,8 fte.
- Sinds begin oktober is de marketingcoördinator langdurig afwezig i.v.m. ziekte. Zij is vervangen door een interim marketingcoördinator.
- Van eind juni tot half november is de medewerker publiciteit afwezig geweest i.v.m. ziekte. Per 31 december is het contract niet verlengd. In september is een vervangende medewerker publiciteit gestart voor 0,2 fte.
- Begin december is de coördinator artistiek met zwangerschapsverlof gegaan. Zij wordt vervangen door een freelance coördinator artistiek van november 2024 tot het einde van het zwangerschapsverlof.

BonteHond:	
Zakelijk Assistent (per september Zakelijk Coördinator) & verkoop	1 fte
Marketingmedewerker (per september Marketing Coördinator)	0,8 fte
Marketing & publiciteit medewerker	0,4 fte
Marketing & publiciteit medewerker (per september)	0,8 fte
Artistiek coördinator & internationaal	1 fte
Educatie medewerker (per september Educatie coördinator) & verkoop	1 fte
Beeldverbinder	0,6 fte
Administratief medewerker	0,2 fte
Productiemedewerker	0,8 fte
KIDD:	
Projectcoördinator	1 fte
Educator (t/m augustus)	0,2 fte
Productiemedewerker	0,8 fte

Freelance:	
Productieleiding	4 dagen per week
Educator KIDD	3 dagen per week
Interim zakelijk coördinator (t/m april en vanaf november)	3 dagen per week

Per voorstelling wordt een team samengesteld van acteurs, technici en ontwerpers (decor, kostuum en licht). De acteurs krijgen contracten aangeboden voor een bepaalde tijd. Hierbij wordt voor de repetitietijd in principe uitgegaan van een aanstelling van 80 tot 100% en voor de speelperiode een aanstelling die gebaseerd is op het aantal te verwachten speelbeurten. Met de ontwerpers wordt een totaalhonorarium afgesproken. Bij alle honoraria wordt de cao-toneel en dans gehanteerd als uitgangspunt.

Voor toelichting op de personeelsmutaties en herstructurering zie 2.11.

2.4 Bestuur en samenstelling

Stichting Theater- en Productiehuis Almere/BonteHond kent een bestuur dat de gang van zaken binnen de stichting controleert en zakelijk en artistiek adviseert. Ook stelt het bestuur het beleid vast. In 2024 is het bestuur vier keer bijeengekomen. De voorzitter heeft regelmatig contact met de zakelijk directeur om lopende zaken te bespreken. BonteHond hanteert de code van Cultural Governance. Het bestuur van de stichting telde aan het begin van 2024 vijf personen; halverwege het jaar is de voorzitter afgetreden en vervangen door de waarnemend voorzitter en voormalig penningmeester. Per begin december is algemeen bestuurslid met artistiek profiel afgetreden waarvoor op dit moment vervanging gezocht wordt.

Mevr. M.N. Lamers, voorzitter (afgetreden per 1 april)

Dhr. M.G. van Mierlo, penningmeester en waarnemend voorzitter (per 1-1-2025 benoemd tot voorzitter)

Mevr. S. Kok, algemeen bestuurslid, Educatie

Mevr. L. v.d. Pligt, algemeen bestuurslid, Artistiek (afgetreden per 4-12-2024)

Dhr. M.A. Eijgenstein, algemeen bestuurslid, Primair Onderwijs

Dhr. M.A. Rijsberman, algemeen bestuurslid, Politiek

Bij de samenstelling van het bestuur is gekeken naar de verschillende competenties van de afzonderlijke bestuursleden zodat alle aandachtsgebieden van BonteHond vertegenwoordigd zijn.

Deze aandachtsgebieden zijn artistiek, onderwijs, de theatersector, ondernemerschap en politiek. BonteHond acht diversiteit in de samenstelling van bestuur, medewerkers en artistiek team van groot belang. Immers het jeugdpubliek dat wij willen bereiken in Flevoland en daarbuiten kent een zeer gemêleerde achtergrond. De vertegenwoordigers ontvangen geen financiële beloning voor hun inspanningen.

2.5 Rooster van aftreden

Naam	Functie / nevenfunctie	Bestuursfunctie	In functie	Uit functie	Termijn
Mevr. M.N. Lamers	Voormalig directeur Theater De Krakeling, ZZP'er als professional in podiumkunsten (interim manager, directeur, coach) tevens bestuurslid bij Villa Zebra	Voorzitter	1-1-2022	05-06-2024	Afgetreden
Dhr. M.G. van Mierlo	Verkoop en artistieke coördinatie bij Theater Utrecht	Waarnemend voorzitter & penningmeester	1-1-2022	1-1-2026	Herbenoembaar
Mevr. L. v.d. Pligt	Freelance adviseur/dramaturg o.a. bij Het Houten Huis, Boukje Schweigman, Marcelo Evelin, Francesca Lazzeri Dramaturg/Eindregie bij ROTOR Het Paradijs Bestuurslid bij: Stichting r.e.d. Mime Collectief Het Paradijs	Bestuurslid	18-3-2015	03-12-2024	Afgetreden
Dhr. M.A. Eijgenstein	Onderwijsadviseur zelfstandig	Bestuurslid	10-9-2018	10-9-2026	Niet herbenoembaar
Dhr. M.A. Rijsberman	Functie: freelance adviseur Nevenfuncties: voorzitter Raad van Toezicht theater/filmhuis/theatercafé De Lieve Vrouw te Amersfoort (6/6/'19), lid Raad van Toezicht De Nieuwe Bibliotheek te Almere (per 1/11/'23), Voorzitter Stichting Certificering Subsidiestelsel Natuur- en Landschapsbeheer te Utrecht (per 11/1/'24), Voorzitter Stichting Huxley te Almere (per 2/2/'24)	Bestuurslid	1-9-2023	1-9-2027	Herbenoembaar
Sabina Kok	Functie: zelfstandig professional / Bureau Bijzondere Projecten	Bestuurslid	1-1-2024	1-1-2028	Herbenoembaar
Deborah de Vries-Pinas	Functie: Hoofd Muziek & Muziektheater bij Amsterdams Fonds voor de Kunst Nevenfunctie: secretaris Stichting BlackBirds (sept '24)	Penningmeester (vanaf 1-1-2025)	1-1-2025	1-1-2029	Herbenoembaar



2.6 Huisvesting

BonteHond is gevestigd in culturele broedplaats De Voetnoot in het centrum van Almere Stad en heeft daar permanente repetitie-, presentatie- en kantoorruimten. De repetitieruimten worden gedeeld met Theatergroep Suburbia en jongerentheatergroep SubSub. De rest van het gebouw dient als broedplaats voor cultureel ondernemers. BonteHond huurt de kantoorruimte van gemeente Almere.

Per maart 2024 heeft De Voetnoot een monumentenstatus.

Er wordt gesproken over een renovatie om de kwaliteit van het gebouw te verbeteren, in het kader van de herinrichting van dit gedeelte van het centrum – de Oostkavels.

De monumentenstatus sluit niet uit dat er aanpassingen aan het gebouw kunnen plaatsvinden en dat over De Voetnoot heen gebouwd kan worden.

2.7 Financiën

2.7.1 Structurele partners

BonteHond wordt gefinancierd door drie structurele partners:

1. Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap: € 877.347,-
2. Gemeente Almere: € 314.780,-
3. Provincie Flevoland: € 143.732,-

Daarnaast ontvangt BonteHond als penvoerder van het CmK-project Kunst is dichterbij dan je denkt (KIDD) een vierjarige subsidie van het Fonds voor Cultuurparticipatie en de gemeente Almere. Voor een uitgebreide verantwoording van dit project verschijnt een apart document.

4. Fonds voor Cultuurparticipatie voor CmK: € 173.746,-
5. Gemeente Almere voor KIDD, CmK: € 235.189,-

2.7.2 Toelichting exploitatieresultaat 2024

We sluiten het jaar af met een negatief resultaat, namelijk: - € 104.061,-. Dit resultaat was verwacht en vangen we op met bestemmingsreserves die we laten vrijvallen. Deze bestemmingsreserves zijn gevormd uit de coronagelden die we de afgelopen jaren hebben gekregen. Vanuit deze gelden hebben we dit jaar bijvoorbeeld DE ZIJLIJN kunnen hernemen, die eerder geannuleerd was door de gevolgen van de coronacrisis. Ook valt er een grote bestemmingsreserve vrij van het project KIDD. De afgelopen jaren was er een onderbesteding ontstaan, die met een onderbouwd plan volledig is ingelost in 2024. Met het vrijvallen van de bestemmingsreserves houden we een positief saldo over dat we gaan bestemmen voor 2025.

In paragraaf 2.7.6 is te lezen welke bestemmingsreserves vrijvallen en welke we opnemen voor 2025.

Aan de algemene reserve wordt €177 toegevoegd, om de bestemmingsreserves mooi af te kunnen ronden, daarmee komt de algemene reserve uit op: €259.271,-.

Dit is een bovengemiddeld algemeen reserve voor een bedrijf zo groot als BonteHond.

2.7.3 Solvabiliteit en liquiditeit

De solvabiliteit van BonteHond is 73% en de liquiditeit 3,25 in 2024. Dit laat zien dat de financiële situatie gezond is en we in staat zijn zowel de kortlopende schulden alsook de langlopende schulden terug kunnen betalen.

De liquiditeit laat zien dat BonteHond meer vlottende activa dan kortlopende schulden heeft. Met de vlottende activa zijn we in staat de korte termijnschulden te betalen.

2.7.4 Risico-Inventarisatie en Evaluatie BonteHond 2025 en verder

Het ministerie van OC&W heeft op basis van ons activiteitenplan voor 2025-2028 subsidie toegekend voor de komende vier jaar. Ook de gemeente Almere heeft onze aanvraag voor het komende jaar (2025) toegezegd en vanuit de provincie zijn we in afwachting van toekenning voor de komende twee jaar.

We zien een risico in een BTW-verhoging op cultuur, die, tenzij er een alternatieve dekking wordt gevonden door het kabinet, vanaf 1 januari 2026 ingaat. Een btw-verhoging maakt entreekaartjes duurder en verhoogt op die manier de drempel voor cultuurbezoek, in een tijd waarin de kosten voor levensonderhoud, wonen en energie ook al enorm gestegen zijn. Theaterbezoek is daarmee niet meer voor iedereen toegankelijk.

Het feit dat het nieuwe kabinet de kunst- en cultuursector geen warm hart toedraagt, baart grote zorgen.

Ook de ontwikkelingen binnen de lokale politiek wekken geen vertrouwen.

Aangezien 2026 als 'ravijnjaar' wordt gezien door de Nederlandse gemeenten heeft de gemeente Almere niet voor vier, maar voor maar één jaar toegezegd. En bezuinigingen voor de daaropvolgende jaren zijn al aangekondigd.

De toezegging van OC&W ondervangt dit risico enigszins, maar de druk op financiering van kunst en cultuur is op alle niveaus voelbaar en baart zorgen voor de toekomst op korte termijn (2026) en lange termijn (2029 en verder).

De BIS-subsidie geeft ons de mogelijkheid onze doelstellingen hoog te blijven houden, maar beperkt ons ook in het aanvragen van aanvullende financiering bij particuliere fondsen.

We zijn nog in afwachting van de honorering van het VSB fonds voor de ontwikkeling van het voelboek dat we bij de voorstelling WAUW! willen produceren.

Om dit te ondervangen hebben we alvast een kleine reserve bestemd.

2.7.5 Financieringsbehoeften

Voorstellingen

Ieder jaar wordt voor 1 oktober de begroting vastgesteld voor het nieuwe jaar. De budgetten voor de producties zijn duidelijk. Vanuit deze budgetten worden de budgetten voor educatie en publiciteit bepaald. Dit zijn de gelden van de structurele subsidiegevers. De inkomsten vanuit uitkoopsommen zijn behoudend ingeschat om tegenvallers te voorkomen. BonteHond werkt met een planning van twee tot drie jaar. Hierdoor is het mogelijk om een meerjarige inschatting te maken van de kosten van de producties tot en met seizoen 2026/2027.

Voor specifieke projecten of activiteiten wordt gezocht naar aanvullende financiële ondersteuning, door het aanvragen van een bijdrage bij particuliere fondsen.

Personeel

Het afgelopen jaar heeft op organisatieniveau in het teken gestaan van de herstructurering. In de tweede helft van 2024 is een vernieuwde organisatiestructuur geïmplementeerd, na uitvoerige gesprekken die onder begeleiding van een bedrijfscoach hebben plaatsgevonden. Deze zorgt voor een effectievere en duurzamere manier van werken. De nieuwe structuur zorgt ervoor dat de verantwoordelijkheden en de werkdruk beter verspreid zijn over de medewerkers, die ook de ruimte hebben gekregen om mee te groeien met de steeds volwassener wordende organisatie. Een groot deel van onze inkomsten gaat naar personele lasten.

Meer over het personeelsbeleid in 2.11.

KIDD

De financieringsbehoefte voor KIDD is gelijk aan de projectkosten. KIDD heeft een financieringsstroom die geheel los staat van BonteHond. BonteHond fungeert als penvoerder.

2.7.6 Vrij besteedbaar vermogen en verdeling van de bestemmingsfondsen

Algemene reserve:

€ 259.271,-

Bestemming: een gezonde algemene reserve om toekomstige risico's te bestendigen.

KIDD bestemmingsreserve:

Saldo 31 december 2024: € 174.952

Mutatie uit resultaatverdeling: - € 174.952

Saldo 1 januari 2025: € 0,-

Bestemming: Niet bestede subsidiegelden voor KIDD zijn in het jaar 2024 uitgegeven. Dit bedrag was ontstaan door het meenemen van de bestemmingsreserve

€122.658,- uit 2022 en de toevoeging van 2023 van € 52.294,-.

Algemene bestemmingsreserve:

Door het vrijvallen van de bestemmingsreserves komen we op een exploitatieresultaat van € 160.927 uit. Dit verdelen we als volgt in bestemmingsreserves voor aankomende projecten:

Werkplaats zakelijk leiders	€ 30.000,-	2025 + 2026
Herneming Zijlijn	€ 40.000,-	Meerjarig
Hé Ze Lijkt Gewoon Op Je	€ 39.750,-	2026
zaal X	€ 12.000,-	2025
Kunstvoelboek	€ 15.000,-	2025
Impuls Flevoland	€ 12.000,-	2025 + 2026
Marketing	€ 12.000,-	2025 + 2026
Toevoeging algemene reserve	€ 177,-	

Bestemmingsreserve ICT:

Bestemmingsreserve ICT:	€ 7.901
Saldo 1 januari 2024:	€ 11.987
Mutatie uit resultaatverdeling:	- € 4.086
Saldo 31 december 2024:	€ 7.901

Bestemmingsreserve website:

Bestemmingsreserve website:	€ 4.389
Saldo 1 januari 2024:	€ 12.654
Mutatie uit resultaatverdeling:	- € 8.265
Saldo 31 december 2024:	€ 4.389

Voor toelichting op de bestemmingreserves, zie jaarrekening.

2.7.7 Begroting 2025

Begroting van: Stichting Theater- en Productiehuis Almere		2025
Theatergezelschap BonteHond		
BATEN		
Publieksinkomsten binnenland		
1	Recette/kaartverkoop	€ 0
2	Uitkoop (alleen podiumkunsten)	€ 160.500
3	Partage (alleen podiumkunsten)	€ 0
4	Overige publieksinkomsten	€ 0
5	<i>Totaal publieksinkomsten binnenland (1+2+3+4)</i>	€ 160.500
6	Publieksinkomsten buitenland	€ 4.000
7	<i>Totaal Publieksinkomsten (5+6)</i>	€ 164.500
Directe inkomsten		
8	Sponsorinkomsten	€ 0
9	Vergoedingen coproductent	€ 80.000
10	Overige directe inkomsten	€ 89.000
11	<i>Totaal overige directe inkomsten (8+9+10)</i>	€ 169.000
12	<i>Totaal Directe inkomsten (7+11)</i>	€ 333.500
13	Indirecte inkomsten	€ 12.000
Bijdragen uit private middelen		
14	Particulieren incl. vriendenverenigingen	€ 0
15	Bedrijven	€ 0
16	Private fondsen	€ 20.000
17	Goede doelenloterijen	€ 0
18	<i>Totale bijdragen uit private middelen (14+15+16+17)</i>	€ 20.000
19	<i>Totaal eigen inkomsten (12+13+18)</i>	€ 365.500
20	Baten in natura	€ 0
Subsidies		

21	Structureel OCW	€ 1.000.000
22	Structureel Provincie	€ 175.000
23	Structureel Gemeente	€ 325.000
24a	Fonds Podiumkunsten	€ 0
24b	Fonds voor Cultuurparticipatie	€ 189.401
24c	Mondriaan Fonds	€ 0
24d	Nederlands Fonds voor de Film	€ 0
24e	Nederlands Letterenfonds	€ 0
24f	Stimuleringsfonds Creatieve industrie	€ 0
25	Structurele publieke subsidie overig	€ 0
25	<i>Totale structurele subsidies (21+22+23+24+25)</i>	€ 1.689.401
26	Incidentele publieke subsidies	€ 189.401
27	Totaal subsidies (25+26)	€ 1.878.802
28	TOTALE BATEN (19+20+27)	€ 2.244.302
LASTEN		
Beheerlasten		
1	Beheerlasten materieel	€ 175.000
2	Beheerlasten personeel	€ 273.988
3	<i>Beheerlasten totaal (1+2)</i>	€ 448.988
Activiteitenlasten		
4	Activiteitenlasten materieel	€ 636.889
5	Activiteitenlasten personeel	€ 1.158.425
6	<i>Activiteitenlasten totaal (4+5)</i>	€ 1.795.314
7	TOTALE LASTEN (3+6)	€ 2.244.302
8	<i>Saldo uit gewone bedrijfsvoering (Totale Baten – Totale Lasten)</i>	€ 0
9	Saldo rentebaten / -lasten	€ 0
10	EXPLOITATIERESULTAAT (8+9)	€ 0



KIDD | GROEP 8 DAGEN | DISCIPLINE DANS
Beeld: Vera Duivenvoorden

2.8 Prestaties

De monitoring van de diverse activiteiten binnen BonteHond wordt gedaan door de werkgroep BARF: BonteHond-Activiteiten-Registratie-Formulier. In deze werkgroep zitten de projectmedewerkers van de verschillende afdelingen van BonteHond: productie, educatie, publiciteit en de doorlopende leerlijnen. Zij registreren per activiteit de desbetreffende gegevens als aard activiteit, datum, locatie, aantal bezoekers en aantal betalende bezoekers. Deze gegevens komen overeen met het registratiesysteem van OCW. Hierdoor is het mogelijk om al gedurende het seizoen de prestaties te volgen en een strategie te bepalen voor (eventuele tegenvallende) resultaten. Ook wordt na afloop bij iedere activiteit een borderel of een schriftelijke bevestiging van de bezoekersaantallen opgevraagd.

Hieronder het prestatieoverzicht vanuit de invoer van het OCW-bestand.

Toelichting aanvullende activiteiten:

Onder 'schoolgebonden activiteiten' vallen de activiteiten van KIDD, de educatie bij schoolvoorstellingen en het kunstwerk voor Alluminous, waaraan 750 kinderen van 7 scholen hebben meegewerkt. Onder 'overige activiteiten' vallen de bezoekers van Alluminous, de boeklancering van 'Jij Ben Het', het Kom Erbij Festival en de BAM-dag.

Onder niet school gebonden educatieve activiteiten vallen de vertoningen van het Vrijheidsdrieluik en de nagesprekken hiervan.

Producties		aantal	
1	Grote zaal	0	
2	Midden en kleine zaal	5	
3	Online producties	0	
4	Totaal producties (1+2+3)	5	
Voorstellingen en bezoeken		aantal voorstellingen	aantal bezoeken
Reguliere voorstellingen			
5	Standplaats	14	701
6	Buiten standplaats	31	1.451
7	Buitenland	12	842
8	Online	0	0
9	Totaal reguliere voorstellingen (5+6+7+8)	57	2.994
Specificatie van bezoeken reguliere voorstellingen			
10	Gratis bezoeken (zaal; alles wat niet online is)		487
11	Gratis bezoeken (online)		0
12	Betaalde bezoeken (zaal) (5+6+7-10)		2.507
13	Betaalde bezoeken (online) (8-11)		0
14	Totaal reguliere voorstellingen (10+11+12+13)		2.994
Schoolgebonden voorstellingen			
15	Zaal (alles wat niet online is)	33	3.699
16	Online	0	0
17	Totaal schoolgebonden voorstellingen (15+16)	33	3.699
18	Totaal voorstellingen en bezoeken (9+17)	90	6.693

	Activiteiten aanvullend op het prestatie­model in het Handboek	<i>aantal activiteiten</i>	<i>aantal bezoeken</i>
19	Schoolgebonden activiteiten	978	20.274
20	Overige activiteiten	14	45.777
21	Niet schoolgebonden educatieve activiteiten	6	14
22	Begeleidende activiteiten		0

2.9 Kas- en bankprocedures

We hebben een structuur binnen de organisatie waarbij het personeel snel zelfstandig kan handelen. Belangrijk is hierbij de controle. Daarom zijn er duidelijke procedures voor kas en bank:

- tekenen met twee handtekeningen (budgethouder en zakelijk directeur);
- afdelingen hebben zelfstandigheid, dat wil zeggen dat afdelingen verantwoordelijk zijn voor het bijhouden van begrotingen van toegewezen budgetten;
- meer decentraal gebruik van pinpas.

Er zijn twee pinpassen: één wordt door de zakelijk directeur beheerd, de ander wordt beheerd door het productieteam en is gekoppeld aan een aparte productierekening waar niet meer dan € 1.500,- opstaat voor snelle, korte betalingen. Als er niet voldoende budget aanwezig is wordt dit budget op verzoek aangevuld. Daarnaast is er één creditcard, de zakelijk directeur heeft deze in beheer.

2.10 Administratieve Organisatie

Onze administratieve organisatie is volledig digitaal. We werken met de volgende programma's:

1. Exact Online
2. iPlanner

In Exact Online werkt onze administratieve afdeling samen met de boekhouder en het salarisadministratiekantoor. iPlanner is het boekingssysteem waarin wij voorstellingen plannen. De verkoopafdeling maakt de evenementen aan en zorgt dat de financiële voorwaarden erin staan. Vanuit dit systeem worden de contracten met theaters en de facturen voor de voorstellingen gemaakt. Ook de bezoekersaantallen worden geregistreerd in dit systeem, zodat we hier de uiteindelijke BARF (zie 2.8) kunnen uitdraaien.

2.11 Personeelsbeleid

2024 heeft in het teken gestaan van de herstructurering van de organisatie. Met behulp van een bedrijfscoach hebben we de organisatiestructuur geanalyseerd en herstructureerd. We hadden te maken veel uitval van medewerkers. Daarnaast was er vanuit de medewerkers behoefte aan een meer functioneel gerichte organisatie met meer rolduidelijkheid en een betere verdeling van werkdruk en verantwoordelijkheden.

Er is geïnvesteerd in extra ondersteuning, om de te hoge werkdruk te kunnen opvangen, door het aanstellen van een officemedewerker en het toevoegen van afdelingscoördinatoren.

De coördinator-functies worden ingevuld door eigen medewerkers, die daarmee een kans hebben gekregen mee te groeien met de organisatie en stappen te zetten in hun eigen ontwikkeling. De coördinatoren zijn verantwoordelijk voor de strategie, het budget en de planning van hun eigen afdeling. Ook het directiemodel is opnieuw onder de loep genomen en de functieprofielen van directieleden zijn aangescherpt.

Met alle medewerkers wordt eenmaal per jaar een functioneringsgesprek gevoerd waarin onder andere wensen en behoefte voor groei en ontwikkeling centraal staan.

Beloningsbeleid directie

BonteHond valt onder de regels voor de (semi)publieke sector die zijn vastgelegd in de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). Met deze WNT als uitgangspunt wordt het salaris bij benoeming van een directielid vastgesteld door het bestuur, dat daarbij rekening houdt met de ervaring van een directielid en met de beloning die een directielid in de voorgaande functie ontving. De CAO Toneel en Dans is hierbij leidend.

Voor ons diversiteitsbeleid zie 3.3



DE ZIJN
Beeld: Casper Koster

3. Codes

Het bestuur onderschrijft de Governance Code Cultuur en bespreekt regelmatig tijdens de bestuursvergadering (of bij de bestuursevaluatie) of zij handelt volgens deze uitgangspunten. Het bestuur onderschrijft daarnaast zowel de Code Diversiteit en Inclusie als de Fair Practice Code.

3.1 Governance code

Principe 1: De organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren.

BonteHond is heel actief in het betrekken van andere domeinen bij haar activiteiten om zoveel mogelijk in contact te staan met onze doelgroep en om een zo breed mogelijk publiek te bereiken. Goede voorbeelden hiervan zijn:

- het domein **onderwijs** (als initiatiefnemer van drie doorlopende leerlijnen, te weten KIDD en Cultuurplus);
- het **maatschappelijke** domein. Jaarlijks zet BonteHond projecten op in nauwe samenwerking met maatschappelijke organisaties. In 2024 hebben we in september in samenwerking met De Schoor een podcast gerealiseerd in De Week van de Eenzaamheid tijdens het Kom Erbij festival. Ook wordt ons jaarlijkse boekje verspreid via de buurthuizen in Almere. Met The Community Hub (bibliotheek en jongerencentrum in Paramaribo – Floradorp) hebben we onderzocht of we in Almere eenzelfde soort hub kunnen creëren, i.s.m. andere Almeerse maatschappelijke partners, waarbinnen kunst wordt ingezet ten behoeve van de verbinding tussen jongeren (van verschillende achtergronden);
- het **culturele** domein. Met Villa Zapakara hebben we in het verlengde van de theaterale verwerking van hun tentoonstelling “Kampong vier samen Javaans-Surinaams” het boek JIJ BENT HET gemaakt. Een boek over de Javaanse-Surinaamse cultuur waarbij je aan de hand van opdrachten, verhalen en gedichten op zoek gaat naar je eigen identiteit. Het boek hebben we gelanceerd in samenwerking met De Nieuwe Bibliotheek om theater en taal te koppelen en taalachterstand te verminderen. Met theatergezelschap DOX coproduceerden we de voorstelling De Zijlijn. We bereikten daarmee elkaars publiek en hebben – mede door de werkwijze van DOX – voor deze voorstelling ook met veel nieuw, onbekend talent uit verschillende disciplines samengewerkt. Een voorstelling waarin het thema (vrouwen)emancipatie op een speelse, maar indringende manier ten tonele is gebracht.

Met deze samenwerkingen wil BonteHond een actieve rol spelen om maatschappelijke thema's op een artistieke en toegankelijke manier te vertalen en hiermee zoveel mogelijk mensen te laten kennismaken met kunst.

Principe 2 (Inclusief principe 8): De organisatie past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht toe hoe zij dat heeft gedaan ('pas toe én leg uit'). De organisatie volgt de aanbevelingen op en wijkt daar alleen gemotiveerd van af ('pas toe óf leg uit').

BonteHond hanteert nu het model van bestuur en directie. Op dit moment zitten we midden in de implementatiefase van de nieuwe organisatiestructuur. Hierin nemen we ook de relatie met het bestuur mee en de beslissing of we naar een model van RVT gaan. Dit zal in 2025 besloten worden.

Principe 3: Bestuurders en toezichhouders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstremgeling, vermijden ongewenste belangenverstremgeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.

Het bestuur van BonteHond wordt samengesteld aan de hand van verschillende aandachtsgebieden van BonteHond, te weten: onderwijs, inbedding in Almere, inbedding in Flevoland, artistieke achtergrond/kennis van de theatersector, maatschappelijk domein, politiek en het bedrijfsleven. Hierbij wordt er gekeken of er sprake is van belangenverstremgeling en zo ja of deze problematisch is. Er is een rooster van optredens waarbij de functies en nevenfuncties van bestuursleden elk jaar geüpdatet worden. Bij de bestuursevaluatie wordt belangenverstremgeling telkens opnieuw bekeken en geëvalueerd.

Principe 4 (en principe 7): Bestuurders en toezichhouders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.

De verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van directie en bestuur zijn vastgelegd in het directiestatuut. Deze zullen we aanpassen naar aanleiding van de nieuwe organisatiestructuur. Dat bestuur- en directieleden zich bewust zijn van hun rol, blijkt eruit dat het bestuur minimaal eens per jaar een bestuursevaluatie uitvoert waarbij uitvoerig wordt stilgestaan bij het functioneren van het bestuur. Ook vinden er jaarlijks functioneringsgesprekken plaats met directieleden die worden afgenomen door het bestuur.

Er worden minstens vier bestuursvergaderingen per jaar gehouden waarbij altijd alle directieleden aanwezig zijn. Tussendoor informeert de directie het bestuur over korte- en lange termijn zaken. Daarnaast zijn er twee-maandelijkse informele gesprekken tussen de zakelijk directeur en de voorzitter van het bestuur voor lopende zaken. De artistiek directeur heeft regelmatig contact met het bestuurslid dat belast is met artistiek advies. Het bestuur heeft hierbij een adviserende rol, de directie is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding.

Principe 5: Het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie.

BonteHond hanteert het model voor bestuur en directie. De directie is daarmee verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding en het functioneren en de resultaten van de organisatie. Er zijn gestructureerde overleggen, zoals het directieoverleg, verkoopoverleg, marketingoverleg en KIDD-overleg, die genotuleerd worden en waarbij besluiten worden genomen. Per afdeling is hier altijd één coördinator bij aanwezig, die de directie vervolgens informeert over de voorgenomen besluiten, zodat deze bekrachtigd kunnen worden door de directie.

Principe 6: Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie.

Bij BonteHond worden de functies ingeschaald volgens de cao Toneel en Dans. Jaarlijks worden er functioneringsgesprekken gevoerd. Deze gesprekken staan in het licht van kansen en mogelijkheden en nadrukkelijk niet in het licht van (ver)oordeling van het functioneren. BonteHond wijst het personeel op de opleidingsmogelijkheden en ondersteunt ook bij het aanvragen bij het Sociaal Fonds Podiumkunsten. Daarnaast zijn er wekelijkse en tweewekelijkse overleggen om de voortgang van het werk te monitoren. Werkdruk is hier een onderwerp dat we regelmatig laten terugkomen. Er is een uitgebreid personeelsreglement waarin de afspraken staan omtrent overuren (tijd voor tijd), werktijden, declaraties en kunstbezoek.

Met freelancers worden afspraken gemaakt die de basis vinden in de cao. Hun dagprijs wordt gebaseerd op inschaling via de cao en omgerekend naar een bruto dagbedrag. Hierdoor is er geen verschil in betaling. Vergoedingen op basis van totaalhonoraria passen we toe als er sprake is van een resultaat omschreven eindproduct waarvan de werktijd moeilijk is in te schatten, bijvoorbeeld bij kostuum- of decorontwerp. Voor auteurs hanteren we de richtlijnen opgesteld door de NAPK en de VWL, met als basis de richtlijnen van het Lirafonds. In principe kopen we auteursrechten af.

Met stagiaires wordt een duidelijke stageopdracht afgesproken, vastgelegd in een stageovereenkomst met een vergoeding. BonteHond hecht belang aan een goede begeleiding en besteedt daar veel tijd aan.

BonteHond is al jaren lid van de NAPK en de DOCA, gedeeld voorzitter van DOCA podium en lid van de werkgroep collectieve promotie jeugdtheater. Regelmatig worden medewerkers van BonteHond gevraagd te adviseren over een subsidieaanvraag (bijvoorbeeld door scholen), beleidsplan (door nieuwe makers) of artistiek advies (bij producties of afstudeerprojecten).

De jaarrekening en het jaarverslag zijn openbaar en worden gepubliceerd op de website van BonteHond.

3.2 Fair practice code

Solidariteit

Wij honoreren ons personeel en de stagiaires volgens de cao Toneel en Dans. Daarnaast zorgen wij voor een goede balans tussen projectcontracten en vaste contracten, door de honoraria van de projectcontracten volgens de rekenmethode uit de cao gelijk te trekken aan de honoraria voor loondienstcontracten. Op deze manier trekken we hier in één duidelijke transparante lijn.

BonteHond is lid van Kunsten '92, een belangenorganisatie voor de hele culturele en creatieve sector. We nemen deel aan de ledenvergaderingen, waarin we BonteHond representeren, op de hoogte te blijven van de laatste ontwikkelingen binnen de sector en deel te nemen aan het maatschappelijk-culturele debat.

Het ontwikkelen, ondersteunen en begeleiden van jong en nieuw talent binnen het culturele werkveld is een belangrijke pijler van BonteHond, wat gewaarborgd wordt door de eerder omschreven talentontwikkelingslijn.

Transparantie

Ondanks de steeds meer aanwezige behoefte tot onderhandelen van contracten, houden wij ons bij het bepalen van de honorering aan de cao Toneel en Dans. Uiteraard wordt daarbij altijd gekeken naar het individu en de persoonlijke ervaring, maar het loongebouw vormt het uitgangspunt en de basis. We leggen altijd uit dat BonteHond staat voor Fair Pay en delen met medewerkers hoe onze honorering tot stand komt. Van ons salarisadministratiekantoor hebben we een rekenschema gekregen waarin alle werkgeverslasten en vakantiedagen worden meegenomen in de berekening. Dit schema delen we met opdrachtnemers wanneer daar behoefte aan is.

Wanneer we een acteur casten voor een productie delen we het BonteHond acteursrichtlijnen document, waarin stap voor stap omschreven staat hoe de samenwerking eruit zal zien en wat de acteur van ons kan verwachten en wat wij van hen verwachten.

In de contracten met creatieven wordt duidelijk gemaakt hoe de artistieke eigendommen van een productie verdeeld zijn.

Duurzaamheid

We hebben eerder intensief onderzoek gedaan naar het duurzamer produceren van voorstellingen, met ondersteuning van adviesbureau – Bureau 8080 – met expertise op dit gebied. Dit onderzoek vormt de basis voor een nieuwe manier van produceren die we in 2024 hebben uitgediept.

Sinds 2024 zijn we lid van de Pilotgroep Duurzaam produceren van de NAPK, door het uitwisselen van kennis en ervaring. We verzamelen 'best practices', door als eerste de toepassing van het Theatre Green Book te testen.

Bij onze werknemers stimuleren we het volgen van trainingen en cursussen, deze vergoeden wij voor 100%. De werkdruk hebben we getracht te verminderen door meer tijd te bieden door deeltijdaanstellingen op te hogen naar voltijd aanstellingen.

We hebben een extern vertrouwenspersoon, die hiertoe gecertificeerd is en een protocol sociale veiligheid dat bekend is bij de huidige werknemers en met nieuwe medewerkers wordt gedeeld.

Ook zijn we als werkgever aangesloten bij het platform Open Up. Via dit platform hebben alle medewerkers toegang tot laagdrempelige mentale ondersteuning in de vorm van webinars, artikelen, check-ins en er kunnen sessies met psychologen geboekt worden.

In de planning voor het nieuwe kunstenplan 2025-2028 hebben we goed rekening gehouden met de verdeling van de producties – en daarmee de werkdruk – gedurende een seizoen, wat ook zorgt voor artistieke ademruimte. Het doen van vooronderzoek hebben we belangrijker gemaakt en daar meer tijd voor ingepland.

Diversiteit

Er wordt aandacht besteed aan trainingen op het gebied van diversiteit voor het hele kantoor team, zodat we vanuit een gezamenlijke basiskennis verder kunnen bouwen op dit onderwerp binnen de organisatie. Daarnaast wordt ook iedereen gestimuleerd om landelijke bijeenkomsten bij te wonen over dit onderwerp. Ieder kwartaal is er het zogeheten 'idealenoverleg', waarin we bespreken hoe wij kunnen bijdragen aan een ideale wereld. Per bijeenkomst wordt er een thema bepaald, waarbij diversiteit & inclusie en duurzaamheid altijd op de agenda staan. In 2024 lag de focus in deze overleggen op duurzaamheid en heeft het hele team een omstanderstraining gevolgd in het kader van sociale veiligheid op de werkvloer.

Ook binnen de DOCA (Directieoverleg Culturele instellingen in Almere) zijn diversiteit en inclusie een belangrijk speerpunt en terugkerend onderwerp van gesprek, om samen met andere culturele organisaties de stad Almere inclusiever te maken.

Minimaal 1x per 2 jaar organiseren we de BonteHond OPEN DAG waar iedereen – creatieven voor een achter de schermen – welkom is om zichzelf te presenteren, ongeacht achtergrond, opleidingsniveau en ervaring.

Vertrouwen

We hebben gedragsregels voor sociale veiligheid opgesteld die met ieder die bij ons komt werken gedeeld worden. Hierin staan de omgangsvormen die wij hanteren en de contactgegevens van de vertrouwenspersoon. Deze vertrouwenspersoon is gecertificeerd en woont regelmatig interviews bij om ervaringen uit te wisselen met collega's in de sector. De inzet van vertrouwenspersonen hebben we het afgelopen jaar aangepast. Geen interne vertrouwenspersoon meer, omdat de rolwisseling te onduidelijk was en de externe vertrouwenspersoon is ook geen oud-bestuurder meer, omdat ook diegene te dicht op de organisatie staat.

Met zowel schrijvers als componisten maken we heldere afspraken rondom auteursrecht. Voor overeenkomsten volgen we de modelovereenkomsten opgesteld door de NAPK.

In 2024 hebben we een omstanderstraining gevolgd met het complete team, over hoe te handelen als omstander van ongewenst gedrag.

3.3 Code Diversiteit en Inclusie

Programma

Inclusie betekent voor BonteHond dat iedereen zich moet herkennen en moet kunnen verhouden tot de wereld die wij in onze voorstellingen verbeelden. Het generieke beeld dat we willen oproepen, is een wereld vol compassie, openheid, hartelijkheid en warmte, waarin verandering, het andere en de ander geen angst inboezemen, maar nieuwsgierig maken. Dit betekent echter niet dat alle verhalen die we brengen zoetsappig, met een goed einde, vrolijk of sprookjesachtig zijn. Wel dat alle verhalen een openheid voor alle mensen van alle achtergronden uitstralen.

Inclusie waarborgen we door de breed aansprekende, actuele thema's van de voorstellingen.

De internationale samenwerking met makers en culturele instellingen uit Suriname is een voorbeeld van artistieke vernieuwing en culturele verdieping voor BonteHond.

Publiek

BonteHond bereikt in Almere, Flevoland en door het hele land een zeer cultureel divers publiek met name door de vele schoolvoorstellingen. Ook het publiekswerk (op ongewone locaties) en de samenwerking met maatschappelijke partners (andere achterban) brengt nieuw publiek op de been. Dit jaar hebben we ook een nieuw publiek bereikt door onze samenwerking met DOX, een gezelschap dat een inspirerende partner voor BonteHond is omdat veel nieuw, onbekend talent zich met DOX verbindt. Zij werken samen in research- en leertrajecten waardoor ook dansers die bijvoorbeeld autodidact zijn, maar ook makers vanuit verschillende disciplines, zich aanmelden voor de audities.

Door met elkaar samen te werken hebben we elkaars publiek bereikt.

Daarnaast hebben we een nieuw publiek bereikt tijdens het Kom Erbij festival van De Schoor in de Week van de Eenzaamheid en door ons te verbinden aan Lichtkunsthuis ALLUMINOUS, door een educatieproject op te zetten en te begeleiden met een lichtkunstwerk als eindresultaat. Door ons aan te sluiten bij deze bestaande evenementen bereik je publiek dat niet zo snel alléén naar een project van BonteHond zou komen.

Personeel

BonteHond maakt een onderscheid tussen personeel voor de schermen en achter de schermen. Voor de schermen: als je voor kinderen in de huidige wereld theater maakt, dan moeten de spelers op het toneel even kleurig/divers zijn als de gemiddelde schoolklas in Almere. Waar we wel nog een slag in kunnen slaan, is bij het personeel achter de schermen, zoals op kantoor. Dat is voornamelijk vrouw, wit en hoogopgeleid. Bij het opvullen van vacatures gaan we actief op zoek naar een aanvulling op dit personeelsbestand. We zien vooruitgang in de afgelopen jaren, maar het is een proces dat tijd nodig heeft. Ook omdat BonteHond mensen een vast contract biedt wanneer ze daar recht op hebben en we deze niet zomaar kunnen openbreken (Fair Practice). Bij de huidige vacatures zoeken we naar nieuwe wegen om meer divers personeel aan te trekken. We scouten via een ander netwerk in de gewenste doelgroepen en stellen vacatureteksten anders op.

Partners

De partners van BonteHond, - artistieke collega's, scholen en maatschappelijke instellingen -, staan net als BonteHond voor een wereld waarin iedereen meetelt. We versterken elkaar ook op het gebied van inclusief denken en handelen. Denk aan de kennis die de lokale maatschappelijke instellingen meebrengen over de vele bevolkingsgroepen die Almere rijk is zoals Bureau Gelijke Behandeling Flevoland, De Raad voor de Kinderbescherming, Vrijwilligers en Mantelzorgcentrale Almere en welzijnsorganisatie De Schoor. BonteHond zoekt partners met dezelfde open blik op de wereld, zodat er een wederkerig proces van kennisuitwisseling mogelijk is.

Stappen om deze code verder in het bedrijf te implementeren zijn:

- Om het thema hoog op de agenda te houden, organisatie-breed, nodigen we minstens 1 keer per jaar een spreker uit voor een lezing of workshop.
- Er zijn tweemaandelijks bijeenkomsten die we het idealenoverleg hebben genoemd, hierin wordt gebrainstormd met het kantoorpersoneel over welke kleine en grote stappen we kunnen ondernemen om meer divers, inclusiever en duurzamer te worden als organisatie.

Stappenplan van BonteHond op het gebied van diversiteit en inclusie tot en met 2028 (huidige kunstenplan)

- We blijven streven naar een percentage rond 30% voor personeel met een buitenlandse- en/of migratieachtergrond.
- 50% van de voorstellingen spelen op of voor scholen, opdat we alle kinderen met alle achtergronden bereiken. Dit doel wordt jaarlijks bereikt en zetten we de komende jaren voort.
- Publiekswerking (en het bereiken van nieuwe doelgroepen die niet bekend zijn met kunst en cultuur) is een integraal onderdeel geworden van het beleid van BonteHond. Voorbeelden van deze projecten zijn: Kom Erbij Festival i.s.m. De Schoor tijdens de Week tegen Eenzaamheid, het verspreiden van de BonteHond boeken via de Almeerse Bibliotheken en buurthuizen, deelname aan Lichtkunsthuis Alluminous, de samenwerking met The Community Hub en – specifiek in 2024 – de voorstelling De Zijlijn i.s.m. lokale voetbalclubs.

Akkoord namens bestuur:

Voorzitter: Ad van Mierlo

Datum: 24-03-2025

Plaats: Utrecht

Handtekening:



Penningmeester: Deborah de Vries-Pinas

Datum: 24 maart 25

Plaats: De Meern

Handtekening:



Inleiding

De stichting

De stichting is in juni 2005 opgericht met de naam Stichting Productiehuis Almeerse Theaters. Op 31 mei 2006 is door middel van een statutenwijziging de naam veranderd in Stichting Theater- en Productiehuis Almere. De activiteiten worden uitgevoerd onder de naam BonteHond.

Doel

De stichting heeft als doel:

- * het ontwikkelen van kwalitatief hoogwaardige voorstellingen voor kinderen en volwassenen.
- * het bieden van mogelijkheden aan nieuwe makers van theaterproducties om zich te ontwikkelen op professioneel gebied.
- * het versterken van de culturele identiteit van Almere.

De stichting beoogt niet het maken van winst.

Bestuur

Directie

Judith Faas	Directeur Artistiek
Roeland Dekkers	Directeur Innovatie en ondernemerschap
Liselotte Bos	Directeur Zakelijk

Bestuur

Ad van Mierlo	Penningmeester en waarnemend voorzitter
Michiel Rijsberman	Algemeen lid
Meindert Eijgenstein	Algemeen lid
Sabina Kok	Algemeen lid

Financiering

Stichting Theater- en Productiehuis Almere ontvangt de volgende subsidies:

<u>Subsidie Onderwijs Cultuur en Wetenschappen (OCW)</u>	
Voor het jaar is toegezegd:	877.347
<u>Subsidie Provincie Flevoland</u>	
Voor het jaar is toegezegd:	143.732
<u>Subsidie Gemeente Almere</u>	
Voor het jaar is toegezegd:	549.969
<u>Subsidie Fonds Cultuur Participatie</u>	
Voor het jaar is toegezegd:	173.747
Totaal exploitatiesubsidies	1.744.795
Overige diverse incidentele bijdragen:	154.231
Totaal subsidies:	1.899.026

Een nadere specificatie van deze posten is opgenomen in de toelichting bij de exploitatierekening.

Inleiding

Eigen vermogen

Het saldo van het eigen vermogen bedroeg per 1 januari 2024		536.372
Bij: Ontvangen subsidies en bijdragen 2024	1.899.026	
Bij: Directe en indirecte opbrengsten en rentebaten	252.568	
		<u>2.151.594</u>
		<u>2.687.966</u>
Af: Uitgaven 2024		2.255.655
Saldo van het eigen vermogen per 31 december 2024		<u><u>432.311</u></u>

Resultaat

In het verslagjaar is een exploitatieresultaat ontstaan van		-104.061
Begroot was een resultaat van		-
Resultaat ten opzichte van de begroting		<u>-104.061</u>

Het resultaat is onttrokken aan het eigen vermogen.

De belangrijkste verschillen ten opzichte van de begroting van het OCW die tot dit resultaat hebben geleid zijn als volgt:

Baten

Eigen inkomsten	Voordelig	Nadelig
Publieksinkomsten	-	88.404
Sponsorinkomsten	-	-
Overige inkomsten	-	45.852
Indirecte opbrengsten	63.661	-
Overige bijdragen uit private middelen	-	24.905
Totaal eigen inkomsten:	<u>-</u>	<u>95.500</u>

Publieke subsidies en bijdragen

Meerjarig subsidie OCW	137.662	-
Meerjarig subsidie Provincie	24.667	-
Meerjarig subsidie Gemeente	278.849	-
Meerjarig subsidie Overig	173.747	-
Overige bijdragen uit publieke middelen	-	172.613
Totaal publieke subsidies en bijdragen	<u>442.312</u>	<u>-</u>

Verschil baten ten opzichte van de meerjarenbegroting

	<u><u>346.812</u></u>	<u><u>-</u></u>
--	-----------------------	-----------------

Lasten

Beheerslasten: materiële lasten	-	42.775
Beheerslasten: personeelslasten	-	60.359
Activiteitenlasten: materiële lasten	-	67.361
Activiteitenlasten: personeelslasten	-	285.927
Verschil lasten ten opzichte van de meerjarenbegroting	<u>-</u>	<u>456.422</u>

Rentebaten en lasten

	5.549	
	<u>5.549</u>	<u>-</u>

Verschil exploitatieresultaat ten opzichte van de meerjarenbegroting

	<u><u>-</u></u>	<u><u>104.061</u></u>
--	-----------------	-----------------------

Inleiding

Toelichtingen op de verschillen:

Baten

Eigen inkomsten – publieksinkomsten 88.404 nadelig

Ten opzichte van het begrote meerjarenplan hebben we 1 productie minder geproduceerd. Daarnaast hadden de andere twee producties een lagere capaciteit.

Overige inkomsten – 45.852 nadelig

We hebben minder inkomsten uit coproducties in 2024 dan gedacht in 2020 voor dit jaar. Ook hebben we minder leerlinginkomsten bij het project KIDD omdat er in 2024 met kleinere scholen is gewerkt.

Indirecte inkomsten – 63.662 voordelig

In 2024 hebben we extra inkomsten kunnen genereren door samenwerkingen met Cultuurplus en Alluminous. Ook de inkomsten uit de jaarlijkse BAM-dag zijn hierin opgenomen, deze dag vindt eens per drie jaar bij ons plaats.

Overige bijdrage uit private middelen – 24.905 nadelig

In 2024 hebben we geen private middelen kunnen bewerkstelligen vanuit een bedrijfsmatige samenwerking, omdat we geen aanknopingspunten bij projecten zagen. Daarnaast hebben we wel subsidie gehad van samen € 5.095 voor de projecten Superslow op AZC's en De Zijlijn.

Publieke subsidies en bijdragen

De meerjarige subsidies OCW en provincie zijn hoger in verband met indexaties.

Meerjarige subsidie gemeente Almere – voordelig 278.849. Dat is KIDD (stond niet op deze post begroot) – dit is toentertijd een denkfout geweest, KIDD stond op een andere post begroot dan waar hij in de jaarrekening komt te staan bij baten.

Meerjarige subsidie overig – voordelig 173.747. Dit is Fonds voor Cultuurparticipatie voor KIDD. Ook dit stond niet op deze post begroot, zie hierboven.

Overige bijdrage uit publieke middelen – nadelig 172.613, omdat KIDD hier oorspronkelijk was begroot (FcP + gemeente). Maar hier vallen ook andere inkomsten onder zoals de jaarlijkse partnerbijdrage die we voor de werkplaats krijgen van Cultuurfonds Almere en gelden die we krijgen via Strandlab (voor project Flevolab). Daarnaast hebben we in 2024 ook geld gekregen van de gemeente voor Jongerenimpuls (Zijlijn) en voor Uitwisseling Paramaribo (FcP) en het Spiegelproject (FcP).

Lasten

Beheerslasten materieel: 42.550 nadelig

Door snel gestegen inflatie zijn we meer kwijt aan de beheerslasten materiaal, denk aan gestegen kosten voor IT onderhoud en accountantskosten.

Beheerslasten personeel: 60.369 nadelig

Hogere loonkosten in nieuwe CAO en aanstelling zakelijk coördinator..

Activiteitenlasten materieel – 67.360 nadelig

Door de inflatie hebben we meer uitgegeven op activiteitenlasten materieel dan begroot.

Activiteitenlasten personeel – 285.928 nadelig

Hogere personeelslasten in nieuwe cao.

Rentebaten – 5.549 voordelig

Niet begroot omdat we niet van rente uitgaan.

Jaarrekening 2024

Balans per 31 december 2024

na resultaatverdeling

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	65.732	46.274
Totale vaste activa	65.732	46.274
Vlottende activa		
Vorraden	7.981	16.452
Vorderingen	212.571	244.103
Liquide middelen	308.917	482.445
Totale vlottende activa	529.469	742.999
TOTALE ACTIVA	<u><u>595.201</u></u>	<u><u>789.273</u></u>

Balans per 31 december 2024

na resultaatverdeling

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Algemene reserve	259.271	259.094
Bestemmingsreserves	173.040	269.593
Egalisatiereserve Gemeente Almere	-	7.685
Totaal eigen vermogen	<u>432.311</u>	<u>536.372</u>
Kortlopende schulden	162.890	252.901
TOTALE PASSIVA	<u><u>595.201</u></u>	<u><u>789.273</u></u>

Exploitatierkening over 2024

	2024	OCW begroting	2023
	€	€	€
BATEN			
Eigen inkomsten			
1 Publieksinkomsten binnenland:	45.483	143.819	138.305
- 2 Recette/kaartverkoop	-	2.569	757
- 3 Uitkoop	41.800	141.250	111.970
- 4 Partage	3.683	-	25.578
6 Publieksinkomsten buitenland	18.932	9.000	2.650
7 Totaal Publieksinkomsten (1+6)	64.415	152.819	140.955
9 Baten coproducties	33.000	60.000	18.752
10 Overige directe inkomsten	80.848	99.700	125.698
11 Totaal overige directe inkomsten (8+9+10)	113.848	159.700	144.449
12 Totaal Directe inkomsten (7+11)	178.263	312.519	285.404
13 Indirecte inkomsten	63.661	-	12.617
15 Private middelen - bedrijven	-	10.000	-
16 Private middelen - private fondsen	5.095	20.000	25.000
18 Totale bijdragen uit private middelen	5.095	30.000	25.000
19 Totaal eigen inkomsten	247.019	342.519	323.021
21 Totaal structureel OCW	877.347	739.685	834.543
22 Totaal structureel Provincie	142.088	117.421	133.442
23 Totaal structureel Gemeente	549.969	271.120	435.473
24 Totaal structurele publieke subsidie overig	173.747	-	199.547
25 Totale structurele subsidies	1.743.151	1.128.226	1.603.005
26 Incidentele publieke subsidies	155.875	328.488	151.369
27 Totaal subsidies	1.899.026	1.456.714	1.754.374
TOTALE BATEN	2.146.045	1.799.233	2.077.394

Exploitatierkening over 2024

	2024	OCW begroting	2023
	€	€	€
LASTEN			
1. Beheerslasten materieel	197.275	154.500	153.747
2. Beheerslasten personeel	240.275	179.916	206.568
3. Beheerslasten totaal	437.550	334.416	360.315
4. Activiteitenlasten materieel	727.361	660.000	600.098
5. Activiteitenlasten personeel	1.090.744	804.817	1.266.545
6. Activiteitenlasten totaal	1.818.105	1.464.817	1.866.643
TOTALE LASTEN	2.255.655	1.799.233	2.226.958
7 Saldo uit gewone bedrijfsvoering	-109.610	-	-149.563
8 Saldo rentebaten/-lasten	5.549	-	3.305
EXPLOITATIERESULTAAT	-104.061	-	-146.258
Resultaatbestemming			
Algemene reserve	177		-
Bestemmingsreserve Werkplaats zakelijk leiders	30.000		-
Bestemmingsreserve Zijlijn	40.000		-
Bestemmingsreserve Hé Ze Lijkt Gewoon Op Je	39.750		-
Bestemmingsreserve Zaal X	12.000		-
Bestemmingsreserve Kunstvoelboek	15.000		-
Bestemmingsreserve Impuls Flevoland	12.000		-
Bestemmingsreserve Marketing	12.000		-
Bestemmingsreserve Website	-8.265		12.654
Bestemmingsreserve Werkplaats LAB 2024	-30.000		30.000
Bestemmingsreserve Zijlijn 2024	-40.000		40.000
Bestemmingsreserve FCP inzake CMK 2021 - 2024	-174.952		52.294
Egalisatiereserve Gemeente Almere CMK3	-7.685		7.685
Bestemmingsreserve Covid19 - gevolgen	-		-284.805
Bestemmingsreserve ICT	-4.086		-4.086
	<u>-104.061</u>		<u>-146.258</u>

Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met bepalingen uit RJ640 voor zover deze niet afwijken van de aanwijzingen in het handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De cijfers in de kolom begroting stemmen overeen met de door de minister goedgekeurde begroting 2021-2024 - jaar 2024.

Vergelijking met voorgaand boekjaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf van ingebruikneming.

Voorraden

De voorraden bestaan uit onderhanden werken, deze worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgingsprijs bestaat uit alle kosten en opbrengsten die zijn gerealiseerd tot balansdatum.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten.

Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

In geval op balansdatum meer opbrengsten dan kosten zijn gerealiseerd, vindt verwerking onder de kortlopende schulden plaats.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Investeringsubsidies

Subsidies in verband met de aanschaf van (materiële) vaste activa worden gepassiveerd onder de passiva. Deze subsidies worden tijds-evenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa overlopende ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Opbrengsten

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten worden aan dezelfde periode toegerekend.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Buitengewone baten en lasten

Onder buitengewone baten en lasten worden verstaan baten en lasten die voortvloeien uit handelingen en gebeurtenissen die duidelijk te onderscheiden zijn van de activiteiten in het kader van de gewone bedrijfsuitoefening en derhalve een zeer incidenteel karakter hebben.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Materiële vaste activa

Een overzicht van de materiele vaste activa is onderstaand opgenomen:

	Andere vaste bedrijfsmid- delen	Totaal
Aanschaffingen	88.183	88.183
Cum. afschrijving	-41.910	-41.910
Boekwaarde begin	<u>46.274</u>	<u>46.274</u>
Investeringen	36.130	36.130
Afschrijvingen	-16.672	-16.672
Mutaties	<u>19.458</u>	<u>19.458</u>
Aanschaffingen	124.314	124.314
Cum. afschrijving	-58.582	-58.582
Boekwaarde einde boekjaar	<u><u>65.732</u></u>	<u><u>65.732</u></u>

Afschrijvingspercentage: 20%

Voorraden

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Onderhanden werk		
WAUW	6.050	-
Prikkels	1.931	-
Dit vind jij leuk!	-	16.452
	<u>7.981</u>	<u>16.452</u>
Totaal voorraden	<u><u>7.981</u></u>	<u><u>16.452</u></u>

Vorderingen

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Debiteuren		
Handelsdebiteuren	53.871	83.832
	<u>53.871</u>	<u>83.832</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen te vorderen		
Omzetbelasting	43.004	48.317
	<u>43.004</u>	<u>48.317</u>

Toelichting op de balans per 31 december 2024

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Overige vorderingen		
Waarborgsom	1.742	1.967
Te ontvangen rente	5.549	479
Toegekende subsidies	20.374	75.240
Vooruitbetaalde kosten	8.850	7.210
Te ontvangen baten	65.848	19.192
Vooruit ontvangen facturen	2.375	-
Te ontvangen ziekengeld	9.265	4.540
Overige vorderingen	1.693	3.327
	<u>115.696</u>	<u>111.954</u>
Totaal vorderingen	<u>212.571</u>	<u>244.103</u>
Liquide middelen		
Rekening courant bank		
ING	107.085	78.256
ING Productie rekening	709	1.245
ING Spaarrekening	201.123	400.644
	<u>308.917</u>	<u>480.145</u>
Kas		
Kas	-	2.300
	<u>-</u>	<u>2.300</u>
Totaal liquide middelen	<u>308.917</u>	<u>482.445</u>
Algemene reserve		
Saldo op 1 januari	259.094	259.094
Mutatie uit resultaatverdeling	177	-
Saldo op 31 december	<u>259.271</u>	<u>259.094</u>
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve Werkplaats zakelijk leiders		
Saldo op 1 januari	-	-
Mutatie uit resultaatverdeling	30.000	-
Saldo op 31 december	<u>30.000</u>	<u>-</u>

Voorheen gefinancierd vanuit aparte gelden voor het project LAB. Dit is niet gehonoreerd voor 2025-2028. Dit geld gebruiken we voor de doorstart van het onderdeel werkplaats zakelijk leider.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserve Zijlijn		
Saldo op 1 januari	-	-
Mutatie uit resultaatverdeling	<u>40.000</u>	<u>-</u>
Saldo op 31 december	<u><u>40.000</u></u>	<u><u>-</u></u>

Er wordt gesproken in samenwerking met DOX over een herneming in kunstenplanperiode 2025-2028.
Er moet nog besloten worden in welk jaar dit gaat plaatsvinden.

Bestemmingsreserve Hé Ze Lijkt Gewoon Op Je

Saldo op 1 januari	-	-
Mutatie uit resultaatverdeling	<u>39.750</u>	<u>-</u>
Saldo op 31 december	<u><u>39.750</u></u>	<u><u>-</u></u>

Wegens aangekondigde bezuinigingen van 2026 door de gemeente Almere, bestemmen we dit geld voor de productie in het voorjaar van 2026, die nu al 27 keer is verkocht, zodat we die verplichtingen sowieso kunnen nakomen.

Bestemmingsreserve Zaal X

Saldo op 1 januari	-	-
Mutatie uit resultaatverdeling	<u>12.000</u>	<u>-</u>
Saldo op 31 december	<u><u>12.000</u></u>	<u><u>-</u></u>

Bestemmingsreserve voor behoud en continuering van de programmering van koffie en theater, onderdeel van Zaal X in 2025.

Bestemmingsreserve Kunstvoelboek

Saldo op 1 januari	-	-
Mutatie uit resultaatverdeling	<u>15.000</u>	<u>-</u>
Saldo op 31 december	<u><u>15.000</u></u>	<u><u>-</u></u>

Dit boek bestaat niet louter uit papier, daarom voorzien we hogere drukkosten dan in het verleden bij het drukken van onze andere boeken.

Bestemmingsreserve Impuls Flevoland

Saldo op 1 januari	-	-
Mutatie uit resultaatverdeling	<u>12.000</u>	<u>-</u>
Saldo op 31 december	<u><u>12.000</u></u>	<u><u>-</u></u>

Om onze ambitie waar te maken om de komende jaren meer zichtbaar te zijn in de volledige provincie Flevoland, maken we financiële middelen vrij om activiteiten tegen een lager tarief aan te kunnen bieden en zo toegankelijker te maken.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserve Marketing		
Saldo op 1 januari	-	-
Mutatie uit resultaatverdeling	<u>12.000</u>	<u>-</u>
Saldo op 31 december	<u><u>12.000</u></u>	<u><u>-</u></u>

Aan de start van het nieuwe kunstenaarplan willen we een extra impuls geven aan het imago en de naamsbekendheid (zowel lokaal, als provinciaal, landelijk en internationaal) van BonteHond door de inzet van marketingmiddelen.

Bestemmingsreserve Website

Saldo op 1 januari	12.654	-
Mutatie uit resultaatverdeling	<u>-8.265</u>	<u>12.654</u>
Saldo op 31 december	<u><u>4.389</u></u>	<u><u>12.654</u></u>

In 2024 is de eerste fase gerealiseerd voor de nieuwe website ad € 8.265. Voor 2025 zal fase 2 worden uitgerold.

Bestemmingsreserve Werkplaats LAB 2024

Saldo op 1 januari	30.000	-
Mutatie uit resultaatverdeling	<u>-30.000</u>	<u>30.000</u>
Saldo op 31 december	<u><u>-</u></u>	<u><u>30.000</u></u>

Bestemmingsreserve voor de werkplaats LAB werd gevormd voor de uitgaven van 2024 die hoger zijn dan de bijdrage van StrandLab. Bijdrage van StrandLAB liep tot 1 september 2024 en de trainees zijn het hele jaar bij BonteHond in dienst geweest om hun praktijkstage te kunnen voltooien.

Bestemmingsreserve Zijlijn 2024

Saldo op 1 januari	40.000	-
Mutatie uit resultaatverdeling	<u>-40.000</u>	<u>40.000</u>
Saldo op 31 december	<u><u>-</u></u>	<u><u>40.000</u></u>

Bestemmingsreserve voor Zijlijn die eindelijk hernomen is in 2024 aangezien dat in 2021 niet mogelijk was.

Bestemmingsreserve FCP inzake CMK 2021 - 2024

Saldo op 1 januari	174.952	122.658
Mutatie uit resultaatverdeling	<u>-174.952</u>	<u>52.294</u>
Saldo op 31 december	<u><u>-</u></u>	<u><u>174.952</u></u>

Subsidiegelden voor KIDD in subsidieperiode 2021-2024 zijn in 2024 uitgegeven.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserve ICT		
Saldo op 1 januari	11.987	16.073
Mutatie uit resultaatverdeling	-4.086	-4.086
Saldo op 31 december	<u>7.901</u>	<u>11.987</u>
Bestemmingsreserve gevormd voor de afschrijving van de ICT-aankopen, werkplekken zijn in 2021 en 2022 vervangen.		
Totaal bestemmingsreserves	<u>173.040</u>	<u>269.593</u>
Egalisatiereserve Gemeente Almere		
Saldo op 1 januari	7.685	-
Mutatie uit resultaatverdeling	-7.685	7.685
Saldo op 31 december	<u>-</u>	<u>7.685</u>
Bijdrage CMK3 door Gemeente Almere staat ten hoogste 2% van het totale subsidiebedrag van het boekjaar toe als dotatie in de egalisatiereserve. Een uitgave ten laste van de egalisatiereserve kan enkel worden aangewend om schommelingen op te vangen in de inkomsten en uitgaven betreffende van gemeentewege gesubsidieerde activiteiten in volgende jaren.		
Kortlopende schulden	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Handelscrediteuren	<u>52.831</u>	<u>48.048</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen		
Loonheffing	22.500	19.991
	<u>22.500</u>	<u>19.991</u>
Schulden ter zake van pensioenen		
Pensioenpremie	22.756	36.775
Sociaal fonds	2.074	851
	<u>24.830</u>	<u>37.625</u>
Verplichtingen inzake subsidies		
Vooruit ontvangen subsidies	-	88.318
	<u>-</u>	<u>88.318</u>
Overige schulden		
Vakantiegeld/-dagen	33.035	26.579
Nog te crediteren omzet	-	5.000
Te betalen kosten	11.094	13.140
Te betalen administratie- en accountantskosten	18.600	14.200
	<u>62.729</u>	<u>58.919</u>
Totaal kortlopende schulden	<u>162.890</u>	<u>252.901</u>

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Niet in de balans opgenomen rechten

Toegekende structurele subsidie 2025-2028

Door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap is een subsidie toegekend in het kader van de landelijke culturele basisinfrastructuur 2025-2028.

Voor 2025 is een subsidie van € 1.051.291 beschikbaar (referentie 1490988/46091099).

Door de Provincie Flevoland is voor 2025-2026 een subsidie van € 300.974 toegezegd (kenmerk 3341770).

Voor 2025 is de maximale toezegging € 150.487.

Door de Gemeente Almere is een subsidie toegekend voor 2025.

De subsidie bedraagt € 325.000 (kenmerk 25000113 SA).

Voor het project KIDD is door het Fonds Cultuurparticipatie een subsidie toegekend voor het project CmK Almere, in het kader van de regeling Cultuureducatie met Kwaliteit 2025-2028 voor een totaalbedrag van € 757.604.

Voor 2025 is er € 189.401 toegezegd voor dit project (dossier 18422240).

De Gemeente Almere is bezig om voor de jaren 2025-2028 een toezegging te verstrekken in plaats van jaarlijks toe te zeggen. Door omstandigheden bij de Gemeente Almere is er nog geen schriftelijke bevestiging. Voor 2025 verwachten we een subsidie conform de hoogte van het Fonds Cultuurparticipatie ad € 189.401.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurcontract Stadhuisplein 2

Er is een huurcontract afgesloten met de Gemeente Almere voor de huur van een aantal bedrijfsruimten in het gebouw De Voetnoot aan het Stadhuisplein 2 te Almere.

Ingangsdatum van dit contract was 1 maart 2016 en liep t/m 31 december 2020.

Deze overeenkomst is vervolgens voortgezet voor een aansluitende perioden van telkens vier jaar.

Het huurbedrag per maand bedraagt € 3.750 en € 540 aan servicekosten per maand.

Per 1 oktober 2021 is er een extra ruimte gehuurd van de gemeente in het gebouw De Voetnoot aan het Stadhuisplein 2 te Almere te weten een opnamestudio.

De overeenkomst liep tot en met 31 december 2021, en wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd.

Opzegtermijn bedraagt 3 maanden.

Huurverplichting is € 661 per maand en € 272 aan servicekosten per maand.

Huurovereenkomst opslag

Er is een huurovereenkomst afgesloten met De Blauwe Reiger voor de huur van bedrijfsruimte gevestigd aan De Steiger 77, te Almere Haven.

Ingangsdatum van dit contract was 1 februari 2018 en liep t/m 1 februari 2019.

Deze overeenkomst wordt jaarlijks verlengd en heeft een opzegtermijn van twee maanden.

Het huurbedrag bedraagt € 253,21 per maand in 2025.

Er is een huurovereenkomst afgesloten met Van Lankveld Warehousing B.V. voor de huur van opslagruimte gevestigd aan Dynamostraat 72, te Amsterdam van ca. 50m².

Ingangsdatum van dit contract was 9 september 2009 en is voor onbepaalde tijd.

Deze overeenkomst heeft een opzegtermijn van drie maanden.

Het huurbedrag bedraagt € 679,35 per maand in 2025.

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	OCW begroting	2023
	€	€	€
BATEN			
1 Publieksinkomsten binnenland:			
- 2 Recette/kaartverkoop	-	2.569	757
- 3 Uitkoop	41.800	141.250	111.970
- 4 Partage	3.683	-	25.578
	<u>45.483</u>	<u>143.819</u>	<u>138.305</u>
6 Publieksinkomsten buitenland	<u>18.932</u>	<u>9.000</u>	<u>2.650</u>
9 Baten coproducties	<u>33.000</u>	<u>60.000</u>	<u>18.752</u>
10 Overige directe inkomsten			
Inkomsten onderwijs KIDD	79.913	99.700	109.816
Educatieproject	935	-	15.011
Overige inkomsten	-	-	476
Auteursrechten	-	-	396
	<u>80.848</u>	<u>99.700</u>	<u>125.698</u>
13 Indirecte inkomsten			
Uitleen personeel	7.045	-	2.065
Huuropbrengsten	2.360	-	6.663
Overige inkomsten	54.256	-	3.889
	<u>63.661</u>	<u>-</u>	<u>12.617</u>
15 Private middelen - bedrijven	<u>-</u>	<u>10.000</u>	<u>-</u>
16 Private middelen - private fondsen			
Bijdrage PBCF	2.000		4.000
Bijdrage Stichting Doen	3.095		-
Bijdrage Vfonds	-		21.000
	<u>5.095</u>	<u>20.000</u>	<u>25.000</u>
21 Totaal structureel OCW			
Meerjarige subsidie OCW	739.685	739.685	739.685
Indexatie	137.662	-	94.858
	<u>877.347</u>	<u>739.685</u>	<u>834.543</u>
22 Totaal structureel Provincie			
Meerjarige subsidie Flevoland	143.732	117.421	137.806
Indexatie	-	-	7.378
Meerjarige subsidie Flevoland 2021	-1.644	-	-11.742
	<u>142.088</u>	<u>117.421</u>	<u>133.442</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	OCW begroting	2023
	€	€	€
23 Totaal structureel Gemeente			
Meerjarige subsidie Almere	267.298	267.298	267.298
Indexatie	47.482	3.822	30.536
Meerjarige subsidie Almere project KIDD	181.257		165.000
Indexatie	10.314		16.257
Meerjarige subsidie Almere project KIDD 2024 (van 2022)	43.618		-43.618
	<u>549.969</u>	<u>271.120</u>	<u>435.473</u>
24 Totaal structurele publieke subsidie overig			
Fonds Cultuurparticipatie (KIDD)	164.245		164.244
Indexatie	9.502		35.303
	<u>173.747</u>	<u>-</u>	<u>199.547</u>
26 Incidentele publieke subsidies			
Stichting Cultuurfonds Almere	12.500		12.500
Gemeente Almere Coronapakket - podcast	-		49.600
Gemeente Almere 23000448 SA - De Zijlijn	26.400		-
Fonds Cultuurparticipatie - 18309713	25.000		-
Fonds Cultuurparticipatie - 18049471	-		4.240
Fonds Cultuurparticipatie - 17221954	18.300		3.000
StrandLAB	73.675		82.029
	<u>155.875</u>	<u>328.488</u>	<u>151.369</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	OCW begroting	2023
	€	€	€
LASTEN			
1. Beheerslasten materieel			
<u>Huisvestingskosten</u>			
Huur	52.669	47.750	45.000
Huur opslag	10.695	8.000	10.293
Onderhoud	884	-	-
Verzekeringen	-	250	-
Servicekosten	9.414	6.000	8.658
Schoonmaak	3.876	-	3.247
Overige huisvestingskosten	-	10.050	-
Doorbelasting naar projecten	-15.000	-	-15.000
	<u>62.538</u>	<u>72.050</u>	<u>52.198</u>
<u>Kantoorkosten</u>			
Kantoomateriaal	7.068	5.000	5.887
Kopieermateriaal	-	1.500	-
Koffie/thee/lunch kantoor	976	-	1.197
Abonnementen	23.106	8.200	19.464
(Onderhoud) kantoorapparatuur	-	5.000	555
Telefoon	3.381	4.500	1.944
Kosten internet	249	500	218
Automatisering	13.066	-	12.610
Reis- en verblijfkosten	4.238	4.000	3.087
Porti	63	1.500	255
Administratiekosten	19.845	15.000	16.274
Verzekeringen	506	750	487
Vergader- / bestuurskosten	2.202	2.250	973
Bankkosten	1.039	500	1.147
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-	-1.690
Representatie	1.020	500	3.021
Accountantskosten	10.750	4.750	10.750
Juridische kosten	-	2.500	-
Overige algemene bedrijfskosten	1.289	5.000	2.708
	<u>88.799</u>	<u>61.450</u>	<u>78.886</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	OCW begroting	2023
	€	€	€
<u>Algemene publiciteitskosten</u>			
Advertenties	5.200		4.040
Affiches en folders	289		160
Vormgeving en fotografie	4.091		428
Website	8.265		-
Porti	-		189
Adviezen	6.260		-
Overige algemene publiciteitskosten	7.816		10.260
	<u>31.920</u>	<u>21.000</u>	<u>15.077</u>
<u>Afschrijvingskosten</u>			
Afschrijving inventaris	14.019	-	7.586
	<u>14.019</u>	<u>-</u>	<u>7.586</u>
TOTAAL BEHEERSLASTEN MATERIEEL	<u>197.275</u>	<u>154.500</u>	<u>153.747</u>
<u>2. Beheerslasten personeel</u>			
<u>De totale personeelslasten zijn:</u>			
Bruto salarissen	652.118		610.008
Eindejaarsuitkering onbelast	4.653		4.107
Vakantiegeld	51.915		46.771
Loonheffingen en sociale fondsen	127.219		117.900
Pensioenpremies	77.129		71.055
Totaal	<u>913.035</u>		<u>849.841</u>
<u>Onderverdeeld naar:</u>			
Beheerslasten personeel	226.816		197.830
Activiteitenlasten personeel	686.219		652.011
Totaal salarissen	<u>913.035</u>		<u>849.841</u>
<u>Zakelijke directie</u>			
Salaris zakelijk leider	170.147		158.021
Honoraria zakelijk leider	27.250		21.041
Doorbelasting naar projecten	-48.592		-47.803
	<u>148.805</u>	<u>134.219</u>	<u>131.259</u>
<u>Zakelijke coördinator</u>			
Salaris zakelijke coördinator	46.494		-
	<u>46.494</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<u>Secretariaat/administratie</u>			
Salaris secretariaat/administratie	10.174	45.697	39.809
	<u>10.174</u>	<u>45.697</u>	<u>39.809</u>
<u>Overig personeel</u>			
Honorarium overige personeel	9.506		6.540
	<u>9.506</u>	<u>-</u>	<u>6.540</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	OCW begroting	2023
	€	€	€
<u>Overige personeelskosten</u>			
Ziekengeldverzekering/ARBO kosten	10.376		9.636
Ziekengeld uitkeringen	-32.507		-31.130
Theaterkaartjes personeel	2.337		2.081
Reiskosten	41.219		38.991
Opleidingskosten	1.241		9.382
Overige personeelskosten	2.629		-
	<u>25.295</u>	<u>-</u>	<u>28.960</u>
TOTAAL BEHEERSLASTEN PERSONEEL	<u>240.275</u>	<u>179.916</u>	<u>206.568</u>
4. Activiteitenlasten materieel			
<u>Materiële lasten</u>			
Huur repetitieruimte	3.871		19.077
Techniekkosten	22.076		27.547
Kap & grime	24		254
Decors	21.753		24.330
Kostuums	4.922		10.752
Rekwisieten	2.521		1.053
Muziek/film/band	1.075		31
Reiskosten	32.267		44.672
Verblijfkosten / sejours	31.649		49.512
Transport / vervoer decors	17.551		28.340
Uitvoeringskosten KIDD project	449.832		289.867
Overige activiteitenlasten materieel	46.634		46.821
	<u>634.175</u>	<u>622.000</u>	<u>542.255</u>
Afschrijvingskosten			
Afschrijving lichtapparatuur	-		292
Afschrijving geluidsapparatuur	2.653		1.996
	<u>2.653</u>	<u>-</u>	<u>2.288</u>
Marketing			
Affiches en folders	5.434		5.002
Vormgeving/Foto's	6.895		5.795
Advertenties	8.150		3.766
Reclame	-		3.722
Mailing	360		606
Geluid-/ videoregistratie	6.490		4.109
Overige specifieke publiciteitskosten	7.412		8.142
	<u>34.741</u>	<u>38.000</u>	<u>31.143</u>
Educatieve activiteiten			
Materialen	12.924		7.328
Overige educatie	-		363
	<u>12.924</u>	<u>-</u>	<u>7.692</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	OCW begroting	2023
	€	€	€
Lasten Coproducties			
Hier zit niemand op te wachten	-		16.720
De Zijlijn	42.867		-
	<u>42.867</u>	<u>-</u>	<u>16.720</u>
	<u><u>727.361</u></u>	<u><u>660.000</u></u>	<u><u>600.098</u></u>
Totaal activiteitenlasten materieel			
5. Activiteitenlasten personeel			
<u>Zakelijke directie</u>			
Salaris zakelijke leiding	31.288		29.078
	<u>31.288</u>		<u>29.078</u>
<u>Artistieke directie</u>			
Salaris artistieke directie	88.465		79.599
	<u>88.465</u>		<u>79.599</u>
<u>Overig artistiek personeel</u>			
Salaris artistiek personeel	63.976		57.022
Honorarium overig artistiek personeel	110.342		139.850
	<u>174.318</u>		<u>196.871</u>
<u>Uitvoerend personeel</u>			
Salaris uitvoerend personeel	69.814		99.501
Honorarium uitvoerend personeel	112.395		270.740
	<u>182.209</u>		<u>370.241</u>
<u>Technisch personeel</u>			
Salaris technisch personeel	-		4.085
Honorarium technisch personeel	46.481		85.412
	<u>46.481</u>		<u>89.496</u>
<u>Overige personeel</u>			
Salaris educatiemedewerkers	96.118		101.723
Salaris productieleiders/ -medewerkers	129.191		125.909
Salaris publiciteitsmedewerkers	146.905		104.880
Salaris overig personeel	60.462		50.214
Honorarium educatiemedewerkers	64.875		26.319
Honorarium productieleiders/ -medewerkers	54.789		28.000
Honorarium publiciteitsmedewerkers	2.741		13.680
Honorarium overig personeel	12.267		32.976
	<u>567.348</u>		<u>483.701</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	OCW begroting	2023
	€	€	€
<u>Overige personeelskosten</u>			
Reiskosten	2.449		1.519
Vrijwilligersvergoedingen	-		300
Ziektekosten verzekering	27.694		22.801
Ziekengeld uitkeringen	-29.508		-7.062
	<u>635</u>		<u>17.558</u>
TOTAAL ACTIVITEITENLASTEN PERSONEEL	<u>1.090.744</u>	<u>804.817</u>	<u>1.266.545</u>
8 Saldo rentebaten/-lasten	<u>5.549</u>	<u>-</u>	<u>3.305</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

WNT

Gegevens 2024			
Bedragen x €	Dhr. R. Dekkers	Mevr. L. Bos	Mevr. J. Faas
Functiegegevens	Zakelijk leider	Zakelijk leider	Artistiek leider
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/1 - 31/12	01/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,86	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	88.039	68.264	68.264
Beloningen betaalbaar op termijn	11.771	8.353	8.353
<i>Subtotaal</i>	99.810	76.617	76.617
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	200.380	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	-	-	-
Bezoldiging	99.810	76.617	76.617
Gegevens 2023			
Bedragen x €	Dhr. R. Dekkers	Mevr. L. Bos	Mevr. J. Faas
Functiegegevens	Zakelijk leider	Zakelijk leider	Artistiek leider
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/1 - 31/12	01/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,9	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	84.254	62.005	62.005
Beloningen betaalbaar op termijn	11.142	7.390	7.390
<i>Subtotaal</i>	95.396	69.395	69.395
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	200.700	223.000	223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	-	-	-
Bezoldiging	95.396	69.395	69.395

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

WNT - vervolg

1.d Toezichthoudende topfunctionarissen met een bezoldiging van € 2.100 of minder

<u>Bestuursleden:</u>		<u>aantreden</u>	<u>aftreden</u>
Mevr. M.N. Lamers	Voorzitter	1-jan-22	5-jun-24
Dhr. M.G. van Mierlo	Penning- meester en waarnemend voorzitter	1-jan-22	
Mevr. L. van de Pligt	lid	18-mrt-15	3-dec-24
Dhr. M. Eijgenstein	lid	10-sep-18	
Dhr. M.A. Rijsberman	lid	1-sep-23	
Mevr. S. Kok	lid	1-jan-24	

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

In het boekjaar 2024 zijn geen uitkeringen gedaan aan topfunctionarissen wegens beëindiging dienstverband.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen.

Stichting Theater- en Productiehuis Almere
Almere

Overige gegevens



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Afgegeven ten behoeve van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Aan: het bestuur van Stichting Theater- en Productiehuis Almere

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Theater- en Productiehuis Almere te Almere gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Theater- en Productiehuis Almere op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT);
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 2.3 van het Accountantsprotocol instellingen 2021-2024.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2024;
- 2) de staat van baten en lasten over 2024; en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse Controlestandaarden vallen, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024 en de Regeling Controleprotocol WNT 2024. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Theater- en Productiehuis Almere zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Paragraaf betreffende overige aangelegenheden

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Utrechtseweg 51
1213 TL Hilversum
T 035 623 98 19

Jan Willem Brouwersstraat 16-1
1071 LJ Amsterdam
T 020 379 26 00

BTW NL8175.87.822.B.01
KVK 32053904
BANK NL19 RABO 0114 1665 79
www.kamphuisberghuizen.nl



B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024 en de bepalingen van en krachtens de WNT. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 2.3 van het Accountantsprotocol instellingen 2021-2024.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Hilversum, 25 maart 2025

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

Accountants/Belastingadviseurs

T. Wagenaar AA

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024, de Regeling Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Bijlage

Prestatieverantwoording

Producties	Begroting				Realisatie			
	2021		2024		Huidig jaar		voorgaand jaar	
1 Grote zaal	-		-		-		-	
2 Midden en kleine zaal	7		8		5		8	
3 <i>Online producties</i>	-		-		-		-	
4 Totaal producties (1+2+3)	7		8		5		8	

Voorstellingen en bezoeken	aantal	aantal	aantal	aantal	aantal	aantal	aantal	aantal
	voorstel- lingen	bezoek- en	voorstel- lingen	bezoek- en	voorstel- lingen	bezoek- en	voorstel- lingen	bezoek- en
Reguliere voorstellingen								
5 Standplaats	4	320	15	900	14	701	15	682
6 Buiten standplaats	33	2.145	70	5.950	31	1.451	92	8.478
7 Buitenland	-	-	30	1.800	12	842	1	47
8 Online	-	-	-	-	-	-	-	-
9 Reguliere voorstellingen totaal (5+ 6 + 7 + 8)	37	2.465	115	8.650	57	2.994	108	9.207
voorstellingen								
10 Gratis bezoeken (zaal; alles wat niet online is)		100		720		487		1.238
11 Gratis bezoeken (online)		-		-		-		-
12 Betaalde bezoeken (zaal) (5+6+7-10)		2.365		7.930		2.507		7.969
13 Betaalde bezoeken (online) (8-11)		-		-		-		-
14 Totaal reguliere voorstellingen (10+11+12+13+14)		2.465		8.650		2.994		9.207
Schoolgebonden voorstellingen								
15 Zaal (alles wat niet online is)	25	2.130	85	7.650	33	3.699	112	11.058
16 Online	-	-	-	-	-	-	-	-
17 Totaal schoolgebonden voorstellingen (15+16)	25	2.130	85	7.650	33	3.699	112	11.058
18 Totaal voorstellingen en bezoeken (9+17)	62	4.595	200	16.300	90	6.693	220	20.265

Overige activiteiten (aanvullend op Handboek)	aantal activi- teiten	aantal bezoek-en	aantal activi- teiten	aantal bezoek-en	aantal activi- teiten	aantal bezoek-en	aantal activi- teiten	aantal bezoek-en
	19 Schoolgebonden activiteiten					978	20.274	1.236
20 Overige activiteiten					14	45.777	52	46.912
21 Niet schoolgebonden educatieve activiteiten					6	14	26	1.326
22 Begeleidende activiteiten					-	-	-	-
	-	-	-	-	998	66.065	1.314	78.565

Totaal activiteiten	62	4.595	200	16.300	1.088	72.758	1.534	98.830
----------------------------	-----------	--------------	------------	---------------	--------------	---------------	--------------	---------------